



**Министерство
лесного хозяйства и охраны объектов животного мира
Нижегородской области**

П Р И К А З

№ _____

г. Нижний Новгород

**Об утверждении административного
регламента министерства лесного хозяйства
и охраны объектов животного мира
Нижегородской области по предоставлению
государственной услуги "Выдача и
аннулирование охотничьего билета"**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета».

2. Признать утратившим силу приказ министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области от 16 декабря 2024 г. № 1465 «Об утверждении административного регламента министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Р.А.Воробьев

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
лесного хозяйства и охраны
объектов животного мира
Нижегородской области
от _____ № ____

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
МИНИСТЕРСТВА ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО
МИРА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«ВЫДАЧА И АННУЛИРОВАНИЕ ОХОТНИЧЬЕГО БИЛЕТА»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Административный регламент министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета» (далее – административный регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги.

2. Круг заявителей при предоставлении государственной услуги.

2.1. При обращении за выдачей охотничьего билета:

- физические лица, обладающие гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющие непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившиеся с требованиями охотничьего минимума;

2.2. При обращении за аннулированием охотничьего билета:

- физические лица, имеющие охотничий билет, и информация о которых содержится в государственном охотхозяйственном реестре Нижегородской области.

2.3. При обращении о необходимости проставления в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления»:

- физические лица, относящиеся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации либо не относящиеся к указанным народам, но постоянно проживающие в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которых охота является основой существования, имеющие охотничий билет, и информация о которых содержится в государственном охотхозяйственном реестре.

2.4. При обращении за исправлением допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги:

- физические лица, обладающие гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющие непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления, и ознакомившиеся с требованиями охотничьего минимума;

- физические лица, имеющие охотничий билет, и информация о которых содержится в государственном охотхозяйственном реестре Нижегородской области (далее – заявитель).

3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с приложением 1 к настоящему административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), подсистеме «Единый Интернет-портал государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области» системы межведомственного электронного взаимодействия Нижегородской области (далее – региональный портал).

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Наименование государственной услуги

7. Выдача и аннулирование охотничьего билета.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

8. Предоставление государственной услуги осуществляет министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области (далее – министерство).

9. В предоставлении государственной услуги принимает участие государственное бюджетное учреждение Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области» (далее – ГБУ НО «УМФЦ»).

ГБУ НО «УМФЦ» участвует в организации предоставления государственной услуги в части приема заявления и документов, выдачи

документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, а также совершения иных действий в рамках, не превышающих полномочия ГБУ НО «УМФЦ».

Предоставление государственной услуги ГБУ НО «УМФЦ» включает в себя:

информирование заявителя о порядке предоставления государственной услуги в ГБУ НО «УМФЦ»;

прием заявления от заявителя о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

выдачу документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

ГБУ НО «УМФЦ», в котором организуется предоставление государственной услуги, не вправе отказывать в приеме заявлений и документов, необходимых для ее предоставления.

Организация предоставления государственной услуги в ГБУ НО «УМФЦ» осуществляется на основании соглашения о взаимодействии, заключенного между ГБУ НО «УМФЦ» и министерством.

Результат предоставления государственной услуги

10. В соответствии с вариантами, определяемыми исходя из признаков заявителя и оснований его обращения, результатами предоставления государственной услуги являются:

1) при обращении заявителя с заявлением о получении охотничьего билета по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту:

а) решение о выдаче охотничьего билета, внесение сведений в государственный охотхозяйственный реестр.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, является охотничий билет в форме электронного документа, который направляется в личный кабинет заявителя на Едином портале вне зависимости от способа обращения заявителя. В случае если заявитель указал на необходимость получения охотничьего билета на бумажном носителе, охотничий билет выдается по форме утвержденной приказом Минприроды России от 24 сентября 2024 г. № 579 «Об утверждении порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета, формы охотничьего билета», с указанием номера, даты выдачи, проставлением собственноручной подписи уполномоченного должностного лица министерства (далее – приказ Минприроды России от 24 сентября 2024 г. № 579).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги производится в ведомственной информационной программе «Цифровой лес» модуль «Охотуправление» (далее – ВИС «Охотуправление»).

Заявителю направляется уведомление о внесении сведений о выдаче охотничьего билета в государственный охотхозяйственный реестр по форме согласно приложению 3 к настоящему административному регламенту.

В случае если заявитель указал на необходимость получения охотничьего билета на бумажном носителе, в заявлении о выдаче охотничьего билета указывается один из способов получения результата предоставления государственной услуги: лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), посредством ГБУ НО «УМФЦ» либо путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, либо в электронном формате посредством Единого портала.

б) решение об отказе в выдаче охотничьего билета.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, является уведомление об отказе в выдаче охотничьего билета по форме согласно приложению 4 к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства) либо в ГБУ НО «УМФЦ», либо путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, либо в электронном формате посредством Единого портала.

2) при обращении заявителя с заявлением об аннулировании охотничьего билета по форме согласно приложению 5 к настоящему административному регламенту:

решение об аннулировании охотничьего билета.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, является уведомление об аннулировании охотничьего билета по форме согласно приложению 6 к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги производится в ВИС «Охотуправление».

В случае если физическое лицо, подавшее заявление об аннулировании охотничьего билета, указало на необходимость получения уведомления об аннулировании охотничьего билета на бумажном носителе, в таком заявлении указывается один из способов получения заявителем результата предоставления государственной услуги: лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), посредством ГБУ НО «УМФЦ», в электронном формате посредством Единого портала.

3) при обращении заявителя с заявлением о необходимости проставления в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления»

по форме согласно приложению 7 к настоящему административному регламенту:

а) решение о проставлении в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления».

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, является охотничий билет в форме электронного документа с отметкой: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления» (далее – отметка), а также охотничий билет на бумажном носителе с отметкой (при наличии).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги производится в ВИС «Охотуправление».

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства) либо в ГБУ НО «УМФЦ», либо путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, либо в электронном формате посредством Единого портала.

б) решение об отказе в проставлении в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления».

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю отказывается в проставлении отметки в охотничьем билете, является уведомление об отказе в проставлении отметки в охотничьем билете по форме согласно приложению 8 к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства) либо в ГБУ НО «УМФЦ», либо путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, либо в электронном формате посредством Единого портала.

4) при обращении за исправлением допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, созданных реестровых записях:

а) исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях.

Документами, содержащими решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, является охотничий билет в форме электронного документа или новый охотничий билет на бумажном носителе по форме, утвержденной приказом Минприроды России от 24 сентября 2024 г. № 579, с указанием номера, даты выдачи, проставлением собственноручной подписи уполномоченного должностного лица министерства. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем:

лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), посредством ГБУ НО «УМФЦ», посредством Единого портала или путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении (в отношении охотничьего билета в новой редакции, уведомления о внесении изменений в государственный охотхозяйственный реестр);

лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), посредством ГБУ НО «УМФЦ», посредством Единого портала (в отношении уведомления об отказе в выдаче охотничьего билета в новой редакции, уведомления об аннулировании охотничьего билета в новой редакции);

б) решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат государственной услуги, является уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях по форме согласно **приложению 8** к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства) либо посредством ГБУ НО «УМФЦ», либо Единого портала.

Срок предоставления государственной услуги

11. Максимальный срок предоставления государственной услуги по выдаче охотничьего билета составляет 5 рабочих дней со дня регистрации в министерстве (территориальных подразделениях министерства) заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, путем личного обращения, посредством Единого портала, ГБУ НО «УМФЦ», ВИС «Охотуправление» или направленных почтовым отправлением.

12. Максимальный срок предоставления государственной услуги по аннулированию охотничьего билета составляет 1 рабочий день со дня регистрации в министерстве (территориальных подразделениях министерства) заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, путем личного обращения, посредством Единого портала, ГБУ НО

«УМФЦ», посредством ВИС «Охотуправление» или направленных почтовым отправлением.

13. По заявлению лица, относящегося к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации либо не относящегося к указанным народам, но постоянно проживающего в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности, и для которого охота является основой существования, отметка может быть проставлена после выдачи охотничьего билета такому лицу в течение одного рабочего дня со дня поступления такого заявления.

14. Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях составляет 5 рабочих дней со дня поступления заявления в министерство путем личного обращения, посредством Единого портала, ГБУ НО «УМФЦ».

15. Максимальный срок предоставления государственной услуги определяется для каждого варианта и приведен в разделе III настоящего административного регламента, содержащем описание вариантов.

Правовые основания для предоставления государственной услуги

15. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, о должностных лицах размещаются на официальном сайте министерства, а также на Едином портале, региональном портале.

16. Министерство обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информации о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, должностных лиц на официальном сайте министерства, на Едином портале, региональном портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, приведены в разделе III настоящего Административного регламента в подразделах, содержащих описание вариантов предоставления государственной услуги.

Заявитель вправе одновременно с заявлением о выдаче охотничьего билета, в том числе в электронной форме, представить копии документов, содержащих сведения о национальности заявителя, указанные в части 6 статьи 7.1 Федерального закона от 30 апреля 1999 г. № 82-ФЗ «О гарантиях прав

коренных малочисленных народов Российской Федерации», а также иные документы и их копии, подтверждающие право заявителя на осуществление охоты в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

18. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в разделе III настоящего административного регламента в подразделах, содержащих описания вариантов.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

19. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в разделе III настоящего административного регламента в описании вариантов предоставления государственной услуги.

20. Основания для приостановления предоставления государственной услуги действующим законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

21. Государственная пошлина или иная плата за предоставление государственной услуги не взимается.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

22. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о выдаче охотничьего билета, заявления об аннулировании охотничьего билета, заявления об исправлении допущенных опечаток или ошибок, заявления на проставление отметки «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления» (далее совместно – заявление о предоставлении государственной услуги) и прилагаемых документов в министерстве и ГБУ НО «УМФЦ» составляет 15 минут.

23. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

24. Регистрация заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых документов, поступивших в министерство, в том числе в электронном виде через Единый портал, осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления.

В случае представления заявления о предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством Единого портала вне рабочего времени министерства либо в выходной, нерабочий праздничный день днем поступления заявления о предоставлении государственной услуги считается первый рабочий день, следующий за днем представления заявителем указанного заявления.

Заявление о предоставлении государственной услуги считается поступившим в министерство со дня его регистрации.

25. Учет заявлений о предоставлении государственной услуги и прилагаемых документов осуществляется путем внесения записей в ВИС «Охотуправление».

26. При отсутствии технической возможности учет заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых документов осуществляется путем внесения записи в журнал учета.

Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги

27. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов размещаются на официальном сайте министерства, на Едином портале.

Показатели доступности и качества государственной услуги

28. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи запроса на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), предоставлении государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления

государственной услуги, доступности инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения государственной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления услуги размещается на официальном сайте министерства, Едином портале.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

29. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственной услуги: отсутствует.

30. Плата за оказание услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги не взимается в виду отсутствия таковых.

31. Государственная услуга по выдаче охотничьего билета в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется, аннулирование охотничьего билета может осуществляться по решению суда.

32. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

Единый портал;

федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА);

ВИС «Охотуправление».

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Перечень вариантов предоставления государственной услуги

33. При обращении за выдачей охотничьего билета государственная услуга предоставляется в соответствии со следующим вариантом:

Вариант 1. Заявление подано физическим лицом, обладающим гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющим непогашенной или неснятой судимости за

совершение умышленного преступления и ознакомившимся с требованиями охотничьего минимума.

34. При обращении за аннулированием охотничьего билета государственная услуга предоставляется в соответствии со следующим вариантом:

Вариант 2. Заявление подано физическим лицом, имеющим охотничий билет, и информация о котором содержится в государственном охотхозяйственном реестре.

35. При обращении физического лица о необходимости проставления в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления» предоставляется в соответствии со следующим вариантом:

Вариант 3. Заявление подано физическим лицом, имеющим охотничий билет, и информация о котором содержится в государственном охотхозяйственном реестре.

36. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях государственная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 4. Заявление подано физическим лицом, обладающим гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющим непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившимся с требованиями охотничьего минимума.

Вариант 5. Заявление подано физическим лицом, имеющим охотничий билет, и информация о котором содержится в государственном охотхозяйственном реестре.

37. Возможность оставления запроса о предоставлении государственной услуги без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

38. Вариант определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат государственной услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 1 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

- а) в министерстве;
- б) посредством Единого портала;
- в) в ГБУ НО «УМФЦ»;
- г) посредством ВИС «Охотуправление».

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

Вариант 1

39. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов путем личного обращения в министерство, посредством Единого портала, через ГБУ НО «УМФЦ», посредством ВИС «Охотуправление» или направленного почтовым отправлением.

40. Результатами предоставления государственной услуги являются:

а) решение о выдаче охотничьего билета, внесение сведений в государственный охотхозяйственный реестр.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, является охотничий билет, по форме, утвержденной приказом Минприроды России от 24 сентября 2024 г. № 579, с указанием номера, даты выдачи, проставлением собственноручной подписи уполномоченного должностного лица министерства, либо охотничий билет в форме электронного документа.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги производится в ВИС «Охотуправление».

Заявителю направляется уведомление о внесении сведений о выдаче охотничьего билета в государственный охотхозяйственный реестр по форме согласно **приложению 2** к настоящему административному регламенту.

Результат предоставления государственной услуги на бумажном носителе может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства) либо посредством ГБУ НО «УМФЦ», в электронном формате посредством Единого портала, либо путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

б) решение об отказе в выдаче охотничьего билета.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, является уведомление об отказе в выдаче охотничьего билета по форме согласно **приложению 3** к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства) либо в ГБУ НО «УМФЦ», либо посредством Единого портала, либо путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

41. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 4) предоставление результата государственной услуги.

42. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

43. Представление заявителем заявления и документов осуществляется лично в министерство (территориальные подразделения министерства), в ГБУ НО «УМФЦ», на Едином портале, а также посредством ВИС «Охотуправление» или почтовым отправлением.

44. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для выдачи охотничьего билета:

1) заявление о выдаче охотничьего билета, составленного в форме электронного документа, подписанного электронной подписью и направленного в министерство (территориальные подразделения министерства) посредством Единого портала, ВИС «Охотуправление» или в форме документа на бумажном носителе, подписанного собственноручной подписью и поданного лично заявителем в министерство (территориальные подразделения министерства), в ГБУ НО «УМФЦ» или направленного почтовым отправлением.

Заявителем в заявлении о выдаче охотничьего билета указываются:

- а) наименование уполномоченного органа, в который подается такое заявление;
- б) фамилия, отчество (при наличии) заявителя;
- в) дата и место рождения заявителя;
- г) номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты (при наличии), по которым осуществляется связь с заявителем;
- д) данные основного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- е) данные документа, подтверждающие регистрацию заявителя по месту пребывания (в случае направления заявления о выдаче охотничьего билета в уполномоченный орган по месту пребывания заявителя);
- ж) страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя (при наличии).

Заявитель вправе дополнительно указать в заявлении о выдаче охотничьего билета:

- а) сведения о национальности заявителя;
- б) сведения об осуществлении охоты в качестве основы существования;

в) информацию о необходимости проставления в охотничьем билете отметки «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимым для удовлетворения личного потребления»;

г) информацию о необходимости получения охотничьего билета на бумажном носителе.

В случае если заявитель указал на необходимость получения охотничьего билета на бумажном носителе, в заявлении о выдаче охотничьего билета также указывается один из следующих способов получения охотничьего билета:

а) лично в уполномоченном органе;

б) лично в ГБУ НО «УМФЦ»;

в) путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

2) личная фотография в черно-белом или цветном исполнении, соответствующая следующим требованиям:

а) размер 30х40 мм с четким изображением лица строго анфас без головного убора;

б) изображение лица на фотографии должно соответствовать возрасту заявителя на день подачи заявления о выдаче охотничьего билета в уполномоченный орган, глаза заявителя должны быть открытыми, а волосы не должны заслонять их;

в) на изображении должны быть отображены все особенности лица фотографируемого;

г) для лиц, постоянно носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол, наличие темных очков или повязки на глазах допускается только по медицинским показаниям;

д) не допускается представление фотографии в форменной одежде, в верхней одежде, в шарфах, закрывающих часть подбородка, а также с отретушированным изображением в целях улучшения внешнего вида изображаемого лица или его художественной обработки;

е) в случае, когда религиозные убеждения заявителя не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов, представляется фотография в головных уборах, не скрывающих овал лица;

ж) фон фотографии должен быть белым, ровным, без полос, пятен и изображения посторонних предметов и теней.

В случае подачи заявления о получении в форме электронного документа посредством Единого портала личная фотография прикрепляется к нему в виде электронного файла с соблюдением следующих требований:

а) формат кодирования (записи) изображения в прикрепляемом файле – JPEG или JPEG 2000;

б) минимальное разрешение прикрепляемой фотографии не должно быть меньше 450 dpi;

в) фотография может быть выполнена в 24-битном цветовом пространстве или 8-битном монохромном (черно-белом) пространстве;

г) максимальный размер прикрепляемого файла не должен превышать 300 Кб (килобайт).

45. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе.

Копии документов, содержащих сведения о национальности заявителя, указанные в части 6 статьи 7.1 Федерального закона от 30 апреля 1999 г. № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации», а также иные документы и их копии, подтверждающие право заявителя на осуществление охоты в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

46. Способы установления личности (идентификации) заявителя при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в министерстве – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала – ЕСИА;
- в) посредством ВИС «Охотуправление» – ЕСИА;
- г) в ГБУ НО «УМФЦ» – документ, удостоверяющий личность.

47. Министерство отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление подано в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) предоставленные документы (документ, удостоверяющий личность; документ, подтверждающий временное пребывание) утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

3) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

4) неполное и/или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме на Едином портале, наличие противоречивых сведений в запросе и приложенных к нему документах;

5) неустановление личности лица, обратившегося за предоставлением государственной услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия);

6) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

7) отсутствие места жительства или места пребывания на территории Нижегородской области.

48. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы Нижегородской области, кроме министерства и ГБУ НО «УМФЦ» в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

Государственная услуга оказывается исполнительным органом субъекта Российской Федерации, на территории которого расположено место жительства физического лица, а при отсутствии места жительства – место пребывания заявителя.

49. Поступившее в министерство заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в министерство заявления и прилагаемых к нему документов.

Днем регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в министерстве является день приема указанного заявления и прилагаемых к нему документов.

Межведомственное информационное взаимодействие

50. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта (расширенная)». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного запроса посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, сведения о нахождении в розыске». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

3) при осуществлении межведомственного информационного запроса посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из единой государственной информационной системы социального обеспечения о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

51. Основаниями для отказа в выдаче охотничьего билета являются:

1) заявителем является физическое лицо, не обладающее гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, имеющее непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления и не ознакомившееся с требованиями охотничьего минимума;

2) заявитель представил заявление и прилагаемые документы, которые не соответствуют необходимым требованиям или содержат недостоверные сведения;

3) заявитель по решению суда лишен права осуществлять охоту.

52. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты получения всех необходимых сведений для принятия решения.

Представление результата государственной услуги

53. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) на бумажном носителе: в министерстве (территориальных подразделениях министерства), в ГБУ НО «УМФЦ» либо путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – охотничий билет, уведомление о внесении сведений о выдаче охотничьего билета в охотхозяйственный реестр;

б) в электронном формате: в личном кабинете на Едином портале.

54. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Охотничий билет выдается после ознакомления заявителя под роспись с требованиями охотничьего минимума.

55. Результат предоставления услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места жительства или места пребывания.

Охотничий билет выдается заявителю по месту его жительства, а в случае его отсутствия по месту пребывания заявителя.

Вариант 2

56. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 1 рабочий день со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов путем личного обращения в министерство, посредством Единого портала, через ГБУ НО «УМФЦ», посредством ВИС «Охотуправление» или направленных почтовым отправлением.

57. Результатом предоставления государственной услуги является решение об аннулировании охотничьего билета.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, является

уведомление об аннулировании охотничьего билета по форме согласно **приложению 4** к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги производится в ВИС «Охотуправление».

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), посредством ГБУ НО «УМФЦ», Единого портала или направлен почтовым отправлением.

58. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 4) предоставление результата государственной услуги.

59. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

60. Представление заявителем документов и заявления осуществляется лично в министерство (территориальные подразделения министерства), в ГБУ НО «УМФЦ», на Едином портале, а также посредством ВИС «Охотуправление» или направленных почтовым отправлением.

61. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для аннулирования охотничьего билета:

Заявление об аннулировании охотничьего билета, составленное в форме электронного документа, подписанное электронной подписью и направленное в министерство (территориальные подразделения министерства) посредством Единого портала, ВИС «Охотуправление» или в форме документа на бумажном носителе, подписанное собственноручной подписью и поданное лично заявителем в министерство (территориальные подразделения министерства), в ГБУ НО «УМФЦ» или направленное почтовым отправлением.

Заявителем в заявлении об аннулировании охотничьего билета указываются:

- а) наименование уполномоченного органа, в который подается такое заявление;
- б) фамилия, отчество (при наличии) заявителя;
- в) учетные серия и номер охотничьего билета заявителя;
- г) номер контактного телефона заявителя;

д) информация о необходимости получения уведомления об аннулировании охотничьего билета на бумажном носителе охотничьего билета на бумажном носителе;

е) почтовый адрес такого физического лица (в случае необходимости направления уведомления об аннулировании охотничьего билета почтовым отправлением).

В случае если заявитель указал на необходимость получения охотничьего билета на бумажном носителе, в заявлении о выдаче охотничьего билета также указывается один из следующих способов получения охотничьего билета:

а) лично в уполномоченном органе;

б) лично в ГБУ НО «УМФЦ»;

в) путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

62. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствует.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

63. Способы установления личности (идентификации) заявителя при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

а) в министерстве – документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала – ЕСИА;

в) посредством ВИС «Охотуправление» – ЕСИА;

г) в ГБУ НО «УМФЦ» – документ, удостоверяющий личность.

64. Министерство отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление подано в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

3) неполное и/или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме на Едином портале, наличие противоречивых сведений в запросе и прилагаемых к нему документах;

4) неустановление личности лица, обратившегося за предоставлением государственной услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия);

5) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

6) охотничий билет выдан за пределами Нижегородской области.

65. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы Нижегородской области, кроме министерства и ГБУ НО «УМФЦ», не участвуют в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Государственная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору заявителя в любом предоставляющем такие услуги территориальном подразделении министерства либо в любом подразделении ГБУ НО «УМФЦ» независимо от его места жительства или места пребывания.

66. Поступившие в министерство заявления и прилагаемые к нему документы регистрируются не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в министерство заявления и прилагаемых к нему документов.

Днем регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в министерстве является день приема указанного заявления и прилагаемых к нему документов.

Межведомственное информационное взаимодействие

67. Для получения государственной услуги необходимо направление следующего межведомственного информационного запроса:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта (расширенная)». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

68. Основания для отказа в аннулировании охотничьего билета: отсутствуют.

69. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в течение 1 рабочего дня с даты получения всех необходимых сведений для принятия решения.

Представление результата государственной услуги

70. Способ получения результата предоставления государственной услуги:

- а) при аннулировании охотничьего билета по следующим основаниям:
 - несоответствия заявителя требованиям пункта 2.1 настоящего административного регламента;
 - судебного решения.

Уведомление о его аннулировании направляется физическому лицу, охотничий билет которого аннулирован, в форме электронного документа в личный кабинет такого физического лица на Едином портале и в письменной форме по почтовому адресу такого физического лица.

б) при аннулировании охотничьего билета на основании подачи охотником заявления об аннулировании своего охотничьего билета, уведомление о его аннулировании направляется в форме электронного документа в личный кабинет физического лица на Едином портале вне зависимости от способа обращения заявителя, а в случае, если физическое лицо, подавшее заявление об аннулировании охотничьего билета, указало на необходимость получения уведомления об аннулировании охотничьего билета на бумажном носителе, оно также направляется способом, указанным в заявлении.

71. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.

72. Результат предоставления услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места жительства или места пребывания.

Вариант 3

73. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 1 рабочий день со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов путем личного обращения в министерство, посредством Единого портала, через ГБУ НО «УМФЦ», посредством ВИС «Охотуправление» или направленных почтовым отправлением.

74. Результатом предоставления государственной услуги является:

а) решение о проставлении в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления».

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, является охотничий билет в форме электронного документа с отметкой: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления», а также охотничий билет на бумажном носителе с отметкой (при наличии).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги производится в ВИС «Охотуправление».

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства) либо в ГБУ НО «УМФЦ», либо путем направления заказного

почтового отправления с уведомлением о вручении, либо в электронном формате посредством Единого портала.

б) решение об отказе в проставлении в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления».

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю отказывается в проставлении отметки в охотничьем билете является уведомление об отказе в проставлении отметки в охотничьем билете по форме согласно **приложению 8** к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства) либо в ГБУ НО «УМФЦ», либо путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, либо в электронном формате посредством Единого портала.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, является уведомление об аннулировании охотничьего билета по форме согласно **приложению 4** к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги производится в ВИС «Охотуправление».

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), посредством ГБУ НО «УМФЦ», Единого портала или направлен почтовым отправлением.

75. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 4) предоставление результата государственной услуги.

76. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

77. Представление заявителем документов и заявления осуществляется

лично в министерство (территориальные подразделения министерства), в ГБУ НО «УМФЦ», на Едином портале, а также посредством ВИС «Охотуправление» или направленных почтовым отправлением.

78. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для проставления в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления»:

1) заявление о проставления в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления» (далее – заявление о проставлении отметки), составленного в форме электронного документа, подписанного электронной подписью и направленного в министерство (территориальные подразделения министерства) посредством Единого портала, ВИС «Охотуправление» или в форме документа на бумажном носителе, подписанного собственноручной подписью и поданного лично заявителем в министерство (территориальные подразделения министерства), в ГБУ НО «УМФЦ» или направленного почтовым отправлением.

Заявителем в заявлении о проставлении отметки указываются:

- а) наименование уполномоченного органа, в который подается такое заявление;
- б) фамилия, отчество (при наличии) заявителя;
- в) учетные серия и номер охотничьего билета заявителя;
- г) номер контактного телефона заявителя;
- д) почтовый адрес такого физического лица.

В случае если заявитель указал на необходимость проставления отметки в имеющемся охотничьем билете на бумажном носителе в заявлении также указывается один из следующих способов получения (возврата) охотничьего билета с отметкой:

- а) лично в уполномоченном органе;
- б) лично в ГБУ НО «УМФЦ»;
- в) путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении;

2) копии документов, содержащих сведения о национальности заявителя, указанные в части 6 статьи 7.1 Федерального закона от 30 апреля 1999 г. № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации», а также иные документы и их копии, подтверждающие право заявителя на осуществление охоты в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности.

79. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в

рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствует.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

80. Способами установления личности (идентификации) заявителя при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в министерстве – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала – ЕСИА;
- в) посредством ВИС «Охотуправление» – ЕСИА;
- г) в ГБУ НО «УМФЦ» – документ, удостоверяющий личность.

81. Министерство отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление подано в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

3) неполное и/или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме на Едином портале, наличие противоречивых сведений в запросе и приложенных к нему документах;

4) неустановление личности лица, обратившегося за предоставлением государственной услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия);

5) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

6) охотничий билет выдан за пределами Нижегородской области.

82. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы Нижегородской области, кроме министерства и ГБУ НО «УМФЦ», в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

Государственная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору заявителя в любом предоставляющем такие услуги территориальном подразделении министерства либо в любом подразделении ГБУ НО «УМФЦ» независимо от его места жительства или места пребывания.

83. Поступившие в министерство заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в министерство заявления и прилагаемых к нему документов.

Днем регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в министерстве является день приема указанного заявления и прилагаемых к нему

документов.

Межведомственное информационное взаимодействие

84. Для получения государственной услуги необходимо направление следующего межведомственного информационного запроса:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта (расширенная)». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

85. Основаниями для отказа в проставлении отметки в охотничьем билете являются:

1) заявитель, имеющий охотничий билет, информация о котором не содержится в государственном охотхозяйственном реестре Нижегородской области;

2) заявитель представил заявление и прилагаемые документы, которые не соответствуют необходимым требованиям или содержат недостоверные сведения.

86. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в течение 1 рабочего дня с даты получения всех необходимых сведений для принятия решения.

Представление результата государственной услуги

88. Способ получения результата предоставления государственной услуги:

- в случае наличия охотничьего билета в только в электронном виде:

результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем в личном кабинете на Едином портале;

- в случае наличия охотничьего билета на бумажном носителе:

результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства) либо в ГБУ НО «УМФЦ», либо путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

89. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.

90. Результат предоставления услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места жительства или места пребывания.

Вариант 4

91. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях (далее в настоящем варианте – заявление, заявление и прилагаемые к нему документы), направленного лично в министерство (территориальные подразделения министерства), через ГБУ НО «УМФЦ».

92. Результатами предоставления государственной услуги являются:

а) исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, является охотничий билет в новой редакции (в том числе в форме электронного документа), по форме, утвержденной приказом Минприроды России от 24 сентября 2024 г. № 579

«Об утверждении порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета, формы охотничьего билета».

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем:

На бумажном носителе лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), посредством ГБУ НО «УМФЦ» (в отношении охотничьего билета в новой редакции, уведомления о внесении изменений в государственный охотхозяйственный реестр), в электронном формате посредством Единого портала, путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), посредством ГБУ НО «УМФЦ», посредством Единого портала (в отношении уведомления об отказе в выдаче охотничьего билета в новой редакции);

б) решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях в электронном формате посредством Единого портала, путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат государственной услуги, является уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях по форме согласно **приложению 8** к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства) либо посредством ГБУ НО «УМФЦ», либо посредством Единого портала, либо путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

93. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 4) предоставление результата государственной услуги.

94. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

95. Заявление по форме согласно приложению 7 к настоящему административному регламенту и прилагаемые к нему документы представляются заявителем лично в министерство, посредством ГБУ НО «УМФЦ» либо путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

96. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях:

копия основного документа, удостоверяющего личность (за исключением случаев подачи заявления в электронной форме).

97. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствует.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

98. Способами установления личности (идентификации) заявителя при подаче заявления и прилагаемых к нему документов являются:

- а) в министерстве – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала – ЕСИА;
- в) посредством ВИС «Охотуправление» – ЕСИА;
- г) в ГБУ НО «УМФЦ» – документ, удостоверяющий личность.

99. Министерство отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление подано в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) представленные документы (документ, удостоверяющий личность; документ, подтверждающий временное пребывание) утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

3) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

4) неполное и/или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме на Едином портале, наличие противоречивых сведений в запросе и приложенных к нему документах;

5) неустановление личности лица, обратившегося за предоставлением государственной услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия);

6) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

100. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы Нижегородской области, кроме министерства и ГБУ НО «УМФЦ», в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

Государственная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору заявителя в любом предоставляющем такие услуги территориальном подразделении министерства либо в любом подразделении ГБУ НО «УМФЦ» независимо от его места жительства или места пребывания.

Прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги в ГБУ НО «УМФЦ», осуществляется на основании заключенного соглашения о взаимодействии между ГБУ НО «УМФЦ» и министерством.

101. Поступившие в министерство заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в министерство заявления и прилагаемых к нему документов.

Днем регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в министерстве является день приема указанного заявления и прилагаемых к нему документов.

Межведомственное информационное взаимодействие

102. Для получения государственной услуги необходимо направление следующего межведомственного информационного запроса:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта (расширенная)». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

103. Основаниями для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях являются:

а) отсутствие допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги;

б) заявитель не соответствует кругу лиц, указанных в пункте 2 настоящего административного регламента.

104. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты получения всех необходимых сведений для принятия решения.

Представление результата государственной услуги

105. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) на бумажном носителе лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), посредством ГБУ НО «УМФЦ» (в отношении охотничьего билета в новой редакции, уведомления о внесении изменений в государственный охотхозяйственный реестр, уведомления об отказе в выдаче охотничьего билета в новой редакции)), в электронном формате посредством Единого портала, путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении;

б) лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства) либо посредством ГБУ НО «УМФЦ», решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях в электронном формате посредством Единого портала, путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

106. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.

107. Результат предоставления услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места жительства или места пребывания.

Вариант 5

108. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях (далее в настоящем варианте – заявление, заявление и прилагаемые к нему документы), направленного лично в министерство, через ГБУ НО «УМФЦ» на Едином портале, а также направленного почтовым отправлением.

109. Результатами предоставления государственной услуги являются:

а) исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, является уведомление об аннулировании охотничьего билета в новой редакции.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), посредством ГБУ НО «УМФЦ», посредством Единого портала, а также направлен почтовым отправлением.

б) решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях.

Документом, содержащим решение, на основании которого заявителю выдается результат государственной услуги, является уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях по форме согласно **приложению 8** к настоящему административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства) либо посредством ГБУ НО «УМФЦ», Единого портала, а также направлен почтовым отправлением.

110. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 4) предоставление результата государственной услуги.

111. В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления государственной услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

112. Заявление по форме согласно приложению 7 к настоящему административному регламенту и прилагаемые к нему документы представляются заявителем лично в министерство либо в ГБУ НО «УМФЦ».

113. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

копия основного документа, удостоверяющего личность (за исключением случаев подачи заявления в электронной форме).

114. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: отсутствует.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

115. Способы установления личности (идентификации) заявителя при подаче заявления и прилагаемых к нему документов является:

- а) в министерстве – документ, удостоверяющий личность;
- б) посредством Единого портала – ЕСИА;
- в) посредством ВИС «Охотуправление» – ЕСИА;
- г) в ГБУ НО «УМФЦ» – документ, удостоверяющий личность.

116. Министерство отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) заявление подано в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) предоставленные документы (документ, удостоверяющий личность; документ, подтверждающий временное пребывание) утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

3) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

4) неполное и/или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме на Едином портале, наличие противоречивых сведений в запросе и приложенных к нему документах;

5) неустановление личности лица, обратившегося за предоставлением государственной услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации).

Федерации, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия);

б) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

117. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы Нижегородской области, кроме министерства и ГБУ НО «УМФЦ», в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

Государственная услуга не предусматривает возможность подачи заявления по выбору заявителя в любом предоставляющем такие услуги территориальном подразделении министерства либо в любом подразделении ГБУ НО «УМФЦ» независимо от его места жительства или места пребывания.

Прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги в ГБУ НО «УМФЦ», осуществляется на основании заключенного соглашения о взаимодействии между ГБУ НО «УМФЦ» и министерством.

118. Поступившие в министерство заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в министерство заявления и прилагаемых к нему документов.

Днем регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в министерстве является день приема указанного заявления и прилагаемых к нему документов.

Межведомственное информационное взаимодействие

119. Для получения государственной услуги необходимо направление следующего межведомственного информационного запроса:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта (расширенная)». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

120. Основаниями для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях являются:

а) отсутствие допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги;

б) заявитель не соответствует кругу лиц, указанных в разделе II настоящего административного регламента.

121. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты получения всех необходимых сведений для принятия решения.

Представление результата государственной услуги

122. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), посредством ГБУ НО «УМФЦ», посредством Единого портала – уведомление об аннулировании охотничьего билета в новой редакции;

б) лично в министерстве (территориальных подразделениях министерства), посредством ГБУ НО «УМФЦ», посредством Единого портала – уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых записях.

123. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.

124. Результат предоставления услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места жительства или места пребывания.

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

125. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами министерства настоящего административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется министром, заместителем министра.

126. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок:

решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

выявления и устранения нарушений прав граждан;

рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

127. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые на основании жалоб заявителей на решения и действия (бездействие) должностных лиц министерства по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

128. Проверки проводятся уполномоченными лицами министерства.

Ответственность должностных лиц министерства за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

129. Должностные лица министерства, нарушившие требования настоящего административного регламента, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

130. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения государственной услуги.

131. Лица, которые осуществляют контроль за предоставлением государственной услуги, должны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении государственной услуги.

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ГБУ НО «УМФЦ», ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1¹ СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 27 ИЮЛЯ 2010 Г. № 210-ФЗ «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ», А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

132. Информация о порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, ГБУ НО «УМФЦ», предоставляющих государственную услугу, размещается на Едином портале, сайте министерства, Портале многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Нижегородской области.

133. Заинтересованные лица имеют право подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, ГБУ НО «УМФЦ», его работников при предоставлении государственной услуги:

в форме документа на бумажном носителе – по почте, а также на личном приеме, в порядке, предусмотренном главой 2¹ Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

в форме электронного документа – посредством официального сайта министерства, Единого портала.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьего билета»

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПРИЗНАКОВ ЗАЯВИТЕЛЕЙ (ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ИМ ОБЪЕКТОВ),
А ТАКЖЕ КОМБИНАЦИИ ЗНАЧЕНИЙ ПРИЗНАКОВ, КАЖДАЯ ИЗ
КОТОРЫХ СООТВЕТСТВУЕТ ОДНОМУ ВАРИАНТУ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ**

1. Перечень признаков заявителей (принадлежащих им объектов)

№ п/п	Признак заявителя (принадлежащего ему объекта)	Значения признака заявителя (принадлежащего ему объекта)
Результат «Выдача охотничьего билета в форме электронного документа, на бумажном носителе»		
1.	Категория заявителя	Физическое лицо, обладающее гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющее непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившееся с требованиями охотничьего минимума.
2.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	Заявитель обратился лично.
Результат предоставления государственной услуги, за которым обратился заявитель «Проставление отметки «охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления»		
1.	Категория заявителя	Физическое лицо, имеющее охотничий билет, и информация о котором содержится в государственном охотхозяйственном реестре, относящееся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации либо не относящегося к указанным народам, но постоянно проживающего в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которого охота

		является основой существования.
2.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	Заявитель обратился лично.
Результат «Аннулирование охотничьего билета»		
1.	Категория заявителя	Физическое лицо, имеющее охотничий билет, и информация о котором содержится в государственном охотхозяйственном реестре.
2.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	Заявитель обратился лично.
Результат «Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги»		
1.	Категория заявителя	1. Физическое лицо, обладающее гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющее непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившееся с требованиями охотничьего минимума. 2. Физическое лицо, имеющее охотничий билет, и информация о котором содержится в государственном охотхозяйственном реестре.
2.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	Заявитель обратился лично.

2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги

Вариант	Комбинация значений признаков
Результат предоставления государственной услуги, за которым обратился заявитель «Выдача охотничьего билета»	
1.	Физическое лицо, обладающее гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющее непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившееся с требованиями охотничьего минимума.
Результат предоставления государственной услуги, за которым обратился заявитель «Проставление отметки «охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления»	

2.	Физическое лицо, относящееся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации либо не относящегося к указанным народам, но постоянно проживающего в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которого охота является основой существования
3.	Физическое лицо, имеющее охотничий билет, и информация о котором содержится в государственном охотхозяйственном реестре.
Результат предоставления государственной услуги, за которым обратился заявитель «Аннулирование охотничьего билета»	
4.	Физическое лицо, обладающее гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющее непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившееся с требованиями охотничьего минимума.
5.	Физическое лицо, имеющее охотничий билет, и информация о котором содержится в государственном охотхозяйственном реестре области.
Результат предоставления государственной услуги, за которым обратился заявитель «Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги»	
6.	Физическое лицо, имеющее охотничий билет, и информация о котором содержится в государственном охотхозяйственном реестре.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьего билета»

В министерство лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области

**Заявление
о выдаче охотничьего билета**

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Число, месяц, год рождения _____
3. Место рождения _____
4. Почтовый адрес _____
(место жительства по паспорту или зарегистрированное место пребывания)
5. Номер контактного телефона _____
6. Адрес электронной почты (при наличии) _____
7. Данные основного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан) _____
8. Данные документа, подтверждающего регистрацию по месту пребывания _____
9. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) _____
10. Дополнительные сведения (при необходимости: национальность, о необходимости охоты в качестве основы своего существования) _____
11. В случае необходимости получения охотничьего билета на бумажном носителе –
Способ получения:
Лично –
МФЦ (с указанием адреса) –
Почтой -
Прошу выдать мне охотничий билет.
С требованиями охотничьего минимума ознакомлен _____
(подпись заявителя)

На обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен _____
(подпись)

Приложение:

Личная фотография в черно-белом или цветном исполнении размером 30 x 40 мм с четким

изображением лица строго в анфас без головного убора, на белом фоне без полос пятен и теней.

« ____ » _____ 20 ____ года _____
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьего билета»

Уведомление о внесении сведений
о выдаче охотничьего билета
в государственный охотхозяйственный реестр

Уважаемый (ая) _____ !

Уведомляю Вас, что «__» _____ 20__ года в государственный охотхозяйственный реестр внесены сведения о выданном охотничьем билете.

В соответствии с частью 4 статьи 21 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» с указанной выше даты Ваш охотничий билет серия 52 № _____ признается действующим.

Должность _____

(расшифровка)

М.П (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьего билета»

Уведомление
об отказе в выдаче охотничьего билета

Уважаемый (ая) _____!

(основание причины отказа)

На основании вышеизложенного Вам отказано в выдаче охотничьего билета единого федерального образца.

Должность

(расшифровка)

М.П. (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьего билета»

В министерство лесного хозяйства
и охраны объектов животного
мира Нижегородской области

Заявление
об аннулировании охотничьего билета

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Учетная серия и номер охотничьего билета _____
3. Почтовый адрес _____
4. Номер контактного телефона _____
5. Адрес электронной почты (при наличии) _____

Прошу аннулировать выданный мне охотничий билет.

«__» _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьего билета»

Уведомление
об аннулировании охотничьего билета

Уважаемый (ая) _____!

Уведомляю Вас, что «__» _____20__ года в государственный охотхозяйственный реестр внесены сведения об аннулировании Вашего охотничьего билета на основании ч. 2 п. 8 ст. 21 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в связи с подачей Вами заявления об аннулировании своего охотничьего билета.

В соответствии с п. 10 ст. 21 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» с указанной выше даты Ваш охотничий билет серия 52 № _____ признается аннулированным.

Должность

(расшифровка)

М.П. (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьего билета»

В министерство лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области

Заявление

О проставлении отметки «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления» (далее отметка)

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Число, месяц, год рождения _____
3. Место рождения _____
4. Почтовый адрес _____
(место жительства по паспорту или зарегистрированное место пребывания)
5. Номер контактного телефона _____
6. Адрес электронной почты (при наличии) _____
7. Данные основного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан) _____
8. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) _____
9. Учетная серия и номер охотничьего билета _____

Прошу проставить отметку.

На обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен _____
(подпись)

Приложение:

Копии документов, содержащих сведения о национальности заявителя, указанные в части 6 статьи 7.1 Федерального закона от 30 апреля 1999 г. N 82-ФЗ "О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации", а также иные документы и их копии, подтверждающие право заявителя на осуществление охоты в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности.

_____ на _____ листах.
(наименование документа)

« ____ » _____ 20 ____ года _____
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьего билета»

В министерство лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области

Заявление

О проставлении отметки «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления» (далее отметка)

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Номер контактного телефона _____
3. Учетная серия и номер охотничьего билета _____

Прошу проставить отметку.

На обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен _____
(подпись)

Приложение:

Копии документов, содержащих сведения о национальности заявителя, указанные в части 6 статьи 7.1 Федерального закона от 30 апреля 1999 г. N 82-ФЗ "О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации", а также иные документы и их копии, подтверждающие право заявителя на осуществление охоты в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности.

_____ на _____ листах.
(наименование документа)

« ____ » _____ 20 ____ года _____
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьего билета»

Уведомление

об отказе в проставлении отметки «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления»

Уважаемый (ая) _____ !

На основании заявления

(указывается дата и регистрационный номер заявления)

в отношении охотничьего билета

(указывается дата и номер охотничьего билета)

принято решение об отказе в проставлении отметки «Охота в целях обеспечения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления»

(указываются причины отказа в отказе в проставлении отметки «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления»)

Должность

М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьего билета»

Министру лесного хозяйства и охраны объектов
животного мира Нижегородской области

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического
лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах,
выданных по результатам предоставления государственной услуги

Прошу исправить допущенную опечатку и ошибку в

_____ указываются реквизиты и название документа, выданного министерством в
результате предоставления государственной услуги и созданных реестровых записях.

Подпись заявителя _____

Дата _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 10
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и
охраны объектов животного мира
Нижегородской области по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьего билета»

Уведомление
об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документах,
выданных по результатам предоставления государственной услуги, и созданных реестровых
записях

Уважаемый (ая) _____ !

На основании заявления

_____ (указывается дата и регистрационный номер заявления)

в отношении охотничьего билета

_____ (указывается дата и номер охотничьего билета)

принято решение об отказе в исправлении технической ошибки

_____ (указываются причины отказа в исправлении технической ошибки в записях)

Должность

М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка)