



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.05.2025

№ 372

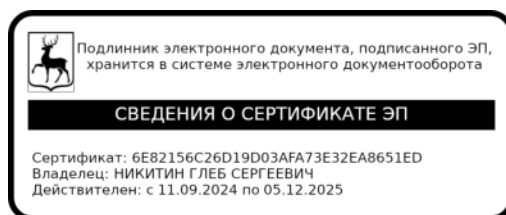
Об утверждении Порядка заключения соглашений между Правительством Нижегородской области и высшими исполнительными органами субъектов Российской Федерации о предоставлении субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации из областного бюджета

В соответствии со статьей 138.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 12⁵ Закона Нижегородской области от 6 декабря 2011 г. № 177-З "О межбюджетных отношениях в Нижегородской области" Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок заключения соглашений между Правительством Нижегородской области и высшими исполнительными органами субъектов Российской Федерации о предоставлении субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации из областного бюджета.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор



Г.С.Никитин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 28.05.2025 № 372

ПОРЯДОК
заключения соглашений между Правительством Нижегородской
области и высшими исполнительными органами субъектов
Российской Федерации о предоставлении субсидий бюджетам
субъектов Российской Федерации из областного бюджета

1. Настоящий Порядок устанавливает правила заключения соглашений между Правительством Нижегородской области и высшими исполнительными органами субъектов Российской Федерации о предоставлении субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации из областного бюджета (далее соответственно – соглашения, субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов государственной власти субъекта Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации (далее - расходное обязательство).

3. Субсидии предоставляются на основании соглашения в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период главному распорядителю на эти цели.

4. Соглашение заключается на основании поступившего в адрес Губернатора Нижегородской области обращения о заключении соглашения в произвольной письменной форме (далее - обращение) высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации, бюджету которого предоставляется субсидия, подписанного лицом, уполномоченным действовать от его имени, с обоснованием необходимости предоставления субсидии, цели ее предоставления и размера.

К обращению прилагаются следующие документы:
пояснительная записка;

финансово-экономическое обоснование;

документы, подтверждающие размер запрашиваемых средств субсидии (смета расходов, проектная документация, расчеты, счета, акты сверок, договоры (соглашения), экспертные заключения и иные документы).

5. Обращение в день его поступления регистрируется в порядке, установленном в инструкции по делопроизводству в исполнительных органах Нижегородской области и их структурных подразделениях, утверждаемой постановлением Правительства Нижегородской области.

6. Обращение в течение 3 рабочих дней со дня регистрации направляется исполнительному органу Нижегородской области, осуществляющему функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (далее - главный распорядитель).

7. В течение 15 рабочих дней со дня поступления главному распорядителю обращения главный распорядитель подготавливает проект соглашения либо при наличии оснований для отказа в заключении соглашения, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, готовит проект письма за подписью Губернатора Нижегородской области с мотивированным обоснованием отказа в заключении соглашения в адрес высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации, бюджету которого предоставляется субсидия.

Документы, указанные в настоящем пункте, подлежат согласованию с министерством финансов Нижегородской области и заместителями Губернатора Нижегородской области, курирующими деятельность главного распорядителя и министерства финансов Нижегородской области.

8. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

превышение объема средств, запрашиваемых высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, бюджету которого предоставляется субсидия, над объемом бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период на

соответствующие цели;

несоответствие целей, на которые запрашивается субсидия, полномочиям высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации, бюджету которого предоставляется субсидия;

представление документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, не в полном объеме.

9. Соглашение должно содержать следующие основные положения:

а) предмет соглашения, включая сведения о нормативном правовом акте и (или) соглашении, которым установлено расходное обязательство, на исполнение которого предоставляется субсидия;

б) цели и условия предоставления субсидии;

в) объем средств в пределах лимитов, предусмотренных на предоставление субсидии, и его распределение по годам, а также объем средств на софинансирование исполнения расходного обязательства (с распределением по годам) за пределами планового периода (в случае если срок действия соглашения превышает плановый период);

г) долю участия в исполнении расходного обязательства субъекта Российской Федерации, в целях софинансирования которого предоставляются субсидии;

д) график или сроки перечисления субсидии;

е) наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации, бюджету которого предоставляется субсидия, на которого возлагаются функции по исполнению соглашения со стороны субъекта Российской Федерации;

ж) информацию об источниках финансового обеспечения расходного обязательства субъекта Российской Федерации, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

з) значения результатов (показателей, необходимых для достижения результатов) предоставления субсидии;

и) обязательства по достижению результатов использования субсидии;

к) порядок осуществления контроля за соблюдением условий, установленных для предоставления субсидии;

л) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также о достижении значений результатов (показателей, необходимых для достижения результатов) предоставления субсидии;

м) порядок использования остатков субсидии, не использованных в текущем финансовом году;

н) порядок возврата субсидии при недостижении значений результатов использования субсидии;

о) права и обязанности сторон;

п) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

р) основания прекращения и приостановления действия соглашения;

с) порядок разрешения споров;

т) положение о порядке вступления в силу соглашения;

у) срок действия соглашения;

ф) подписи и реквизиты сторон;

х) иные условия предоставления субсидий (при необходимости).

10. Главный распорядитель в срок, указанный в пункте 7 настоящего Порядка, направляет проект соглашения высшему исполнительному органу субъекта Российской Федерации, бюджету которого предоставляется субсидия.

11. Высший исполнительный орган субъекта Российской Федерации, бюджету которого предоставляется субсидия, в течение 30 календарных дней с даты получения проекта соглашения направляет в Правительство Нижегородской области подписанные экземпляры соглашения либо предложения и замечания к проекту соглашения.

12. Возникшие в ходе согласования проекта соглашения разногласия регулируются по взаимному согласию сторон.

13. Копию подписанного сторонами соглашения главный распорядитель представляет в течение 5 рабочих дней со дня его подписания сторонами в министерство финансов Нижегородской области.
