



У К А З

Губернатора Нижегородской области

12.12.2024

№ 246

**Об утверждении административного регламента
министерства лесного хозяйства и охраны объектов
животного мира Нижегородской области по предоставлению
государственной услуги "Утверждение актов
лесопатологического обследования"**

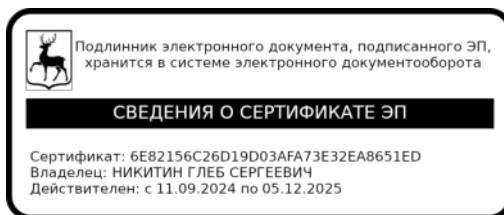
В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 83 Лесного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг":

1. Утвердить прилагаемый административный регламент министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Утверждение актов лесопатологического обследования".

2. Признать утратившим силу Указ Губернатора Нижегородской области от 26 августа 2024 г. № 154 "Об утверждении административного регламента министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Утверждение актов лесопатологического обследования".

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор



Г.С.Никитин

УТВЕРЖДЕН

Указом Губернатора
Нижегородской области
от 12.12.2024 № 246

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ МИНИСТЕРСТВА ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО МИРА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ "УТВЕРЖДЕНИЕ АКТОВ ЛЕСОПАТОЛОГИЧЕСКОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ"

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Административный регламент министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области по предоставлению государственной услуги "Утверждение актов лесопатологического обследования" (далее – административный регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги.

1.2. Круг заявителей при предоставлении государственной услуги.

За предоставлением государственной услуги вправе обратиться:

физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие использование, охрану, защиту и воспроизводство лесов, в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации (далее – заявители),
уполномоченные представители.

1.3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги (далее – вариант).

1.4. Вариант определяется в соответствии с приложением к настоящему административному регламенту, исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

1.5. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим административным регламентом.

1.6. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", подсистеме "Единый Интернет-портал государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области" системы межведомственного электронного взаимодействия Нижегородской области (далее именуемые совместно – Единый портал).

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Наименование государственной услуги

2.1. Утверждение актов лесопатологического обследования.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2. Предоставление государственной услуги осуществляет министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области (далее – министерство).

2.3. Возможность получения государственной услуги в государственном бюджетном учреждении Нижегородской области "Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области" (далее – ГБУ НО "УМФЦ") не предусмотрена.

Результат предоставления государственной услуги

2.4. В соответствии с вариантами, определяемыми исходя из признаков заявителя и оснований его обращения в министерство, результатами предоставления государственной услуги являются:

1) утверждение акта лесопатологического обследования в виде проставления соответствующего грифа на первом листе с указанием даты, номера и усиленной квалифицированной электронной подписи уполномоченного должностного лица.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ведомственной информационной системы министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области "Цифровой лес" (далее – ВИС МЛХ) либо лично в министерстве.

2) решение об отказе в утверждении акта лесопатологического обследования.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, является уведомление, выполненное на бланке министерства с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

2.5. Заявителю обеспечивается в министерстве возможность выдачи документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, если результат направлен в личный кабинет на Едином портале или в ВИС МЛХ.

Заявителю обеспечивается в ГБУ НО "УМФЦ" возможность выдачи документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, если результат предоставления государственной услуги направлен в личный кабинет на Едином портале.

Срок предоставления государственной услуги

2.6. Максимальный срок предоставления государственной услуги не более 10 рабочих дней со дня поступления акта лесопатологического обследования в министерство посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

Максимальный срок предоставления государственной услуги определяется для каждого варианта и приведен в разделе III настоящего административного регламента, содержащем описания вариантов.

Правовые основания для предоставления государственной услуги

2.7. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, о должностных лицах размещаются на официальном сайте министерства, а также на Едином портале.

2.8. Министерство обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информации о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, должностных лиц на официальном сайте министерства, на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе,

так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведены в разделе III административного регламента в подразделах, содержащих описания вариантов предоставления государственной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в разделе III настоящего административного регламента в описании вариантов предоставления государственной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в разделе III настоящего административного регламента в описании вариантов предоставления государственной услуги.

2.12. Основания для приостановления предоставления государственной услуги действующим законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.13. Государственная пошлина или иная плата за предоставление государственной услуги не взимается.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче акта лесопатологического обследования и прилагаемых документов в министерство не предусмотрен, так как услуга оказывается в электронной форме.

2.15. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.16. Регистрация акта лесопатологического обследования и прилагаемых документов, поступивших в министерство, осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления.

2.17. В случае представления акта лесопатологического обследования в электронной форме посредством Единого портала или ВИС МЛХ вне рабочего времени министерства либо в выходной, нерабочий праздничный день днем поступления акта лесопатологического обследования считается первый рабочий день, следующий за днем представления заявителем указанного акта.

Акт лесопатологического обследования считается поступившим в министерство со дня его регистрации.

Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги

2.18. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов размещаются на официальном сайте министерства, на Едином портале.

Показатели доступности и качества государственной услуги

2.19. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи запроса на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), предоставлении государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, доступности инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения государственной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления услуги размещается на официальном сайте министерства, Едином портале.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.20. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.21. Плата за оказание услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги не взимается в виду отсутствия таковых.

2.22. Государственная услуга не предоставляется в упреждающем (проактивном) режиме.

2.23. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

- Единый портал;
- федеральная государственная информационная система "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее – ЕСИА);
- ВИС МЛХ;
- федеральная информационная система "Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)".

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Перечень вариантов предоставления государственной услуги

3.1. При обращении заявителя государственная услуга предоставляется в соответствии со следующим вариантами:

Вариант 1. Акт лесопатологического обследования подан юридическим лицом (лично заявитель или представитель), обследование проведено лицом, имеющим специальную профессиональную подготовку (образование), лесной участок расположен на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области.

Вариант 2. Акт лесопатологического обследования подан юридическим лицом (лично заявитель или представитель), обследование проведено лицом, имеющим специальную профессиональную подготовку (образование), лесной участок не расположен на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области.

Вариант 3. Акт лесопатологического обследования подан юридическим лицом (лично заявитель или представитель), обследование проведено лицом, имеющим опыт проведения лесопатологического обследования, лесной участок

Вариант 12. Акт лесопатологического обследования подан физическим лицом (лично заявитель или представитель заявителя), обследование проведено лицом, имеющим опыт проведения лесопатологического обследования, лесной участок не расположен на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области.

3.2. Возможность оставления запроса о предоставлении государственной услуги без рассмотрения не предусмотрена.

3.3. Вариант, необходимый для исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

Профилирование заявителя

3.4. Вариант определяется на основании результата государственной услуги, за предоставлением которого обратился заявитель, путем его анкетирования. Анкетирование заявителя осуществляется в зависимости от способа подачи акта лесопатологического обследования посредством Единого портала или ВИС МЛХ и включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень признаков заявителя, установленных таблицей 1 приложения к настоящему административному регламенту.

3.5. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

Вариант 1

3.6. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет не более 10 рабочих дней со дня приема министерством акта лесопатологического обследования и прилагаемых к нему документов, посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.7. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) утверждение акта лесопатологического обследования в виде проставления соответствующего грифа на первом листе с указанием даты, номера и усиленной квалифицированной электронной подписи уполномоченного должностного лица.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

2) решение об отказе в утверждении акта лесопатологического обследования.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, является уведомление, выполненное на бланке министерства с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

3.8. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 4) предоставление результата государственной услуги.

3.9. Административная процедура приостановления государственной услуги не приводится, поскольку она не предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации.

Прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.10. Акт лесопатологического обследования (далее в настоящем варианте – акт ЛПО) и приложения, соответствующие требованиям, утвержденным приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 9 ноября 2020 г. № 910 "Об утверждении порядка проведения лесопатологических обследований и формы акта лесопатологического обследования" (далее – приказ Минприроды России № 910), заполненные в электронной форме, а также документы представляются заявителем посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.11. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при необходимости).

3.12. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- 1) согласование министерства экологии и природных ресурсов Нижегородской области проведения мероприятий на особо охраняемых природных

территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области;

2) документ, подтверждающий специальную профессиональную подготовку (образование).

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

В целях проверки сведений о юридическом лице министерство вправе направить запрос в Федеральную налоговую службу России о предоставлении выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

3.13. Способом установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при подаче акта ЛПО и прилагаемых к нему документов является:

посредством Единого портала или ВИС МЛХ – ЕСИА.

3.14. Министерство отказывает заявителю в приеме акта ЛПО и документов при наличии следующих оснований:

1) акт ЛПО подан в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) предоставление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) предоставленные документы утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

4) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) предоставленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

6) подача акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления услуги в электронной форме, произведена с нарушением установленных требований;

7) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ) условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

8) неполное заполнение полей в форме запроса, в том числе в интерактивной форме на Едином портале или ВИС МЛХ, наличие противоречивых сведений в запросе и приложенных к нему документах.

3.15. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, ГБУ НО "УМФЦ" в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

3.16. Государственная услуга предусматривает возможность приема акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

3.17. Регистрация акта ЛПО и прилагаемых документов осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.18. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц в форме электронного документа". Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Запрос информации о документах из Федерального реестра документов об образовании". Указанный запрос направляется в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки;

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Согласование министерства экологии и природных ресурсов Нижегородской области проведения мероприятий на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области". Указанный запрос направляется в министерство экологии и природных ресурсов Нижегородской области.

Срок направления запроса составляет 1 рабочий день с момента регистрации акта ЛПО.

Срок получения ответа на запрос составляет не более 5 рабочих дней с момента получения информационного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.19. Основаниями для отказа в утверждении акта ЛПО являются:

1) наличие недостоверных сведений или документов, выявленных при предоставлении государственной услуги, в том числе полученных в рамках

межведомственного взаимодействия;

2) несоответствие акта ЛПО и приложений к нему формам и порядку заполнения, утвержденным приказом Минприроды России № 910, в том числе отсутствие конкретной даты или периода проведения лесопатологического обследования, информации об особо защитных участках лесов при наличии о них отметки в таксационном описании и иной информации, предусмотренной актом ЛПО, материалов фотофиксации или материалы фотофиксации не соответствуют установленным требованиям, а также несоответствие сведений в акте государственному лесному реестру, государственному лесопатологическому мониторингу и мероприятия, назначенные по результатам лесопатологического обследования, не соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

3) нарушение порядка проведения лесопатологического обследования, в том числе несоблюдение сроков составления акта ЛПО и направления его в уполномоченный орган;

4) отсутствие информации, подтверждающей профессиональную подготовку по одной из следующих специальностей: "Лесное и лесопарковое хозяйство", "Лесное дело", "Лесоинженерное дело" (документ, подтверждающий профессиональную подготовку);

5) назначение в выборочную и сплошную санитарные рубки недопустимых пород, указанных в приказе Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 1 декабря 2020 г. № 993 "Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации", и категорий состояния деревьев, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2020 г. № 2047 "Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах";

6) назначение санитарно-оздоровительных мероприятий на площади, превышающей площадь проведенного лесопатологического обследования;

7) заявитель не использует лесной участок на праве постоянного (бессрочного) пользования или аренды (в случае, если обследуемый участок передан в пользование);

8) несоблюдение особенностей правового режима особой охраны территорий при назначении мероприятий в лесах, расположенных особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области;

9) наличие в акте ЛПО технических, арифметических и иных ошибок.

3.20. Срок принятия решения при поступлении в министерство всех необходимых сведений составляет 10 рабочих дней.

Предоставление результата государственной услуги

3.21. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ, лично в министерстве.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

Вариант 2

3.22. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет не более 10 рабочих дней со дня приема министерством акта лесопатологического обследования и прилагаемых к нему документов, посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.23. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) утверждение акта лесопатологического обследования в виде проставления соответствующего грифа на первом листе с указанием даты, номера и усиленной квалифицированной электронной подписи уполномоченного должностного лица.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

2) решение об отказе в утверждении акта лесопатологического обследования.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, является уведомление, выполненное на бланке министерства с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

3.24. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

1) прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

4) предоставление результата государственной услуги.

3.25. Административная процедура приостановления государственной услуги не приводится, поскольку она не предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации.

Прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.26. Акт лесопатологического обследования (далее в настоящем варианте – акт ЛПО) и приложения, соответствующие требованиям, утвержденным приказом Минприроды России № 910, заполненные в электронной форме, а также документы представляются заявителем посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.27. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при необходимости).

3.28. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

документ, подтверждающий специальную профессиональную подготовку (образование).

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

В целях проверки сведений о юридическом лице министерство вправе направить запрос в Федеральную налоговую службу России о предоставлении выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

3.29. Способом установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при подаче акта ЛПО и прилагаемых к нему документов является:

посредством Единого портала или ВИС МЛХ – ЕСИА.

3.30. Министерство отказывает заявителю в приеме акта ЛПО и документов при наличии следующих оснований:

1) акт ЛПО подан в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) предоставление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) предоставленные документы утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

4) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) предоставленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

6) подача акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления услуги в электронной форме, произведена с нарушением установленных требований;

7) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

8) неполное заполнение полей в форме акта ЛПО в интерактивной форме на Едином портале или ВИС МЛХ, наличие противоречивых сведений в акте ЛПО и приложенных к нему документах.

3.31. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, ГБУ НО "УМФЦ" в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

3.32. Государственная услуга предусматривает возможность приема акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

3.33. Регистрация акта ЛПО и прилагаемых документов осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.34. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц в форме электронного документа". Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Запрос информации о документах из Федерального реестра документов об образовании". Указанный запрос направляется в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.35. Основаниями для отказа в утверждении акта ЛПО являются:

1) наличие недостоверных сведений или документов, выявленных при предоставлении государственной услуги, в том числе полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

2) несоответствие акта ЛПО и приложений к нему формам и порядку заполнения, утвержденным приказом Минприроды России № 910, в том числе отсутствие конкретной даты или периода проведения лесопатологического обследования, информации об особо защитных участках лесов при наличии о них отметки в таксационном описании и иной информации, предусмотренной актом ЛПО, материалов фотофиксации или материалы фотофиксации не соответствуют установленным требованиям, а также несоответствие сведений в акте государственному лесному реестру, государственному лесопатологическому мониторингу и мероприятия, назначенные по результатам лесопатологического обследования, не соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

3) нарушение порядка проведения лесопатологического обследования, в том числе несоблюдение сроков составления акта ЛПО и направления его в уполномоченный орган;

4) отсутствие информации, подтверждающей профессиональную подготовку по одной из следующих специальностей: "Лесное и лесопарковое хозяйство", "Лесное дело", "Лесоинженерное дело" (документ, подтверждающий профессиональную подготовку);

5) назначение в выборочную и сплошную санитарные рубки недопустимых пород, указанных в приказе Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 1 декабря 2020 г. № 993 "Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации", и категорий состояния деревьев, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2020 г. № 2047 "Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах";

6) назначение санитарно-оздоровительных мероприятий на площади, превышающей площадь проведенного лесопатологического обследования;

7) заявитель не использует лесной участок на праве постоянного (бессрочного) пользования или аренды (в случае, если обследуемый участок передан в пользование);

8) наличие в акте ЛПО технических, арифметических и иных ошибок.

3.36. Срок принятия решения при поступлении в министерство всех необходимых сведений составляет 10 рабочих дней.

Предоставление результата государственной услуги

3.37. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ, лично в министерстве.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

Вариант 3

3.38. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет не более 10 рабочих дней со дня приема министерством акта лесопатологического обследования и прилагаемых к нему документов, посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.39. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) утверждение акта лесопатологического обследования в виде проставления соответствующего грифа на первом листе с указанием даты, номера и усиленной квалифицированной электронной подписи уполномоченного должностного лица.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

2) решение об отказе в утверждении акта лесопатологического обследования.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, является уведомление, выполненное на бланке министерства с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

3.40. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

1) прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

4) предоставление результата государственной услуги.

3.41. Административная процедура приостановления государственной услуги не приводится, поскольку она не предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации.

Прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.42. Акт лесопатологического обследования (далее в настоящем варианте – акт ЛПО) и приложения, соответствующие требованиям, утвержденным приказом Минприроды России № 910, заполненные в электронной форме, а также документы представляются заявителем посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.43. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при необходимости).

3.44. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) согласование министерства экологии и природных ресурсов Нижегородской области проведения мероприятий на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области;

2) документ, подтверждающий опыт проведения лесопатологического обследования.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

В целях проверки сведений о юридическом лице министерство вправе направить запрос в Федеральную налоговую службу России о предоставлении выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

3.45. Способом установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при подаче акта ЛПО и прилагаемых к нему документов является:

посредством Единого портала или ВИС МЛХ – ЕСИА.

3.46. Министерство отказывает заявителю в приеме акта ЛПО и документов при наличии следующих оснований:

1) акт ЛПО подан в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) предоставление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) предоставленные документы утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

4) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) предоставленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

6) подача акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления услуги в электронной форме, произведена с нарушением установленных требований;

7) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

8) неполное заполнение полей в форме акта ЛПО в интерактивной форме на Едином портале или ВИС МЛХ, наличие противоречивых сведений в акте ЛПО и приложенных к нему документах.

3.47. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, ГБУ НО "УМФЦ" в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

3.48. Государственная услуга предусматривает возможность приема акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

3.49. Регистрация акта ЛПО и прилагаемых документов осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.50. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц в форме электронного документа". Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия"

информационный запрос "Предоставление сведений о трудовой деятельности". Указанный запрос направляется в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Согласование министерства экологии и природных ресурсов Нижегородской области проведения мероприятий на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области". Указанный запрос направляется в министерство экологии и природных ресурсов Нижегородской области.

Срок направления запроса составляет 1 рабочий день с момента регистрации акта ЛПО.

Срок получения ответа на запрос составляет не более 5 рабочих дней с момента получения информационного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.51. Основаниями для отказа в утверждении акта ЛПО являются:

1) наличие недостоверных сведений или документов, выявленных при предоставлении государственной услуги, в том числе полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

2) несоответствие акта ЛПО и приложений к нему формам и порядку заполнения, утвержденным приказом Минприроды России № 910, в том числе отсутствие конкретной даты или периода проведения лесопатологического обследования, информации об особо защитных участках лесов при наличии о них отметки в таксационном описании и иной информации, предусмотренной актом ЛПО, материалов фотофиксации или материалы фотофиксации не соответствуют установленным требованиям, а также несоответствие сведений в акте государственному лесному реестру, государственному лесопатологическому мониторингу и мероприятия, назначенные по результатам лесопатологического обследования, не соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

3) нарушение порядка проведения лесопатологического обследования, в том числе несоблюдение сроков составления акта ЛПО и направления его в уполномоченный орган;

4) отсутствие информации, подтверждающей опыт работы в лесной отрасли не менее трех лет (документ, подтверждающий опыт проведения лесопатологических обследований);

5) назначение в выборочную и сплошную санитарные рубки недопустимых пород, указанных в приказе Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 1 декабря 2020 г. № 993 "Об утверждении Правил заготовки

древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации", и категорий состояния деревьев, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2020 г. № 2047 "Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах";

6) назначение санитарно-оздоровительных мероприятий на площади, превышающей площадь проведенного лесопатологического обследования;

7) заявитель не использует лесной участок на праве постоянного (бессрочного) пользования или аренды (в случае, если обследуемый участок передан в пользование);

8) несоблюдение особенностей правового режима особой охраны территорий при назначении мероприятий в лесах, расположенных особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области;

9) наличие в акте ЛПО технических, арифметических и иных ошибок.

3.52. Срок принятия решения при поступлении в министерство всех необходимых сведений составляет 10 рабочих дней.

Предоставление результата государственной услуги

3.53. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ, лично в министерстве.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

Вариант 4

3.54. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет не более 10 рабочих дней со дня приема министерством акта лесопатологического обследования и прилагаемых к нему документов, посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.55. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) утверждение акта лесопатологического обследования в виде проставления соответствующего грифа на первом листе с указанием даты, номера и усиленной квалифицированной электронной подписи уполномоченного должностного лица.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

2) решение об отказе в утверждении акта лесопатологического обследования.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, является уведомление, выполненное на бланке министерства с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

3.56. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

1) прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

4) предоставление результата государственной услуги.

3.57. Административная процедура приостановления государственной услуги не приводится, поскольку она не предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации.

Прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.58. Акт лесопатологического обследования (далее в настоящем варианте – акт ЛПО) и приложения, соответствующие требованиям, утвержденным приказом Минприроды России № 910, заполненные в электронной форме, а также документы представляются заявителем посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.59. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при необходимости).

3.60. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

документ, подтверждающий опыт проведения лесопатологического обследования.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

В целях проверки сведений о юридическом лице министерство вправе направить запрос в Федеральную налоговую службу России о предоставлении выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

3.61. Способом установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при подаче акта ЛПО и прилагаемых к нему документов является:

посредством Единого портала или ВИС МЛХ – ЕСИА.

3.62. Министерство отказывает заявителю в приеме акта ЛПО и документов при наличии следующих оснований:

1) акт ЛПО подан в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) предоставление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) предоставленные документы утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

4) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) предоставленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

6) подача акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления услуги в электронной форме, произведена с нарушением установленных требований;

7) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

8) неполное заполнение полей в форме акта ЛПО в интерактивной форме на Едином портале или ВИС МЛХ, наличие противоречивых сведений в акте ЛПО и приложенных к нему документах.

3.63. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, ГБУ НО "УМФЦ" в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

3.64. Государственная услуга предусматривает возможность приема акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

3.65. Регистрация акта ЛПО и прилагаемых документов осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.66. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц в форме электронного документа". Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление сведений о трудовой деятельности". Указанный запрос направляется в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.67. Основаниями для отказа в утверждении акта ЛПО являются:

1) наличие недостоверных сведений или документов, выявленных при предоставлении государственной услуги, в том числе полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

2) несоответствие акта ЛПО и приложений к нему формам и порядку заполнения, утвержденным приказом Минприроды России № 910, в том числе отсутствие конкретной даты или периода проведения лесопатологического обследования, информации об особо защитных участках лесов при наличии о них отметки в таксационном описании и иной информации, предусмотренной актом ЛПО, материалов фотофиксации или материалы фотофиксации не соответствуют установленным требованиям, а также несоответствие сведений в акте государственному лесному реестру, государственному лесопатологическому мониторингу и мероприятия, назначенные по результатам лесопатологического обследования, не соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

3) нарушение порядка проведения лесопатологического обследования, в том числе несоблюдение сроков составления акта ЛПО и направления его в уполномоченный орган;

4) отсутствие информации, подтверждающей опыт работы в лесной отрасли не менее трех лет (документ, подтверждающий опыт проведения лесопатологических обследований);

5) назначение в выборочную и сплошную санитарные рубки недопустимых пород, указанных в приказе Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 1 декабря 2020 г. № 993 "Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации", и категорий состояния деревьев, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2020 г. № 2047 "Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах";

6) назначение санитарно-оздоровительных мероприятий на площади, превышающей площадь проведенного лесопатологического обследования;

7) заявитель не использует лесной участок на праве постоянного (бессрочного) пользования или аренды (в случае, если обследуемый участок передан в пользование);

8) наличие в акте ЛПО технических, арифметических и иных ошибок.

3.68. Срок принятия решения при поступлении в министерство всех необходимых сведений составляет 10 рабочих дней.

Предоставление результата государственной услуги

3.69. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ, лично в министерстве.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

Вариант 5

3.70. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет не более 10 рабочих дней со дня приема министерством акта лесопатологического обследования и прилагаемых к нему документов, посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.71. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) утверждение акта лесопатологического обследования в виде проставления соответствующего грифа на первом листе с указанием даты, номера и усиленной квалифицированной электронной подписи уполномоченного должностного лица.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

2) решение об отказе в утверждении акта лесопатологического обследования.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, является уведомление, выполненное на бланке министерства с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

3.72. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 4) предоставление результата государственной услуги.

3.73. Административная процедура приостановления государственной услуги не приводится, поскольку она не предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации.

Прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.74. Акт лесопатологического обследования (далее в настоящем варианте – акт ЛПО) и приложения, соответствующие требованиям, утвержденным приказом Минприроды России № 910, заполненные в электронной форме, а также документы представляются заявителем посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.75. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при необходимости).

3.76. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) согласование министерства экологии и природных ресурсов Нижегородской области проведения мероприятий на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области;

2) документ, подтверждающий специальную профессиональную подготовку (образование).

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

В целях проверки сведений об индивидуальном предпринимателе министерство вправе направить запрос в Федеральную налоговую службу России о предоставлении выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

3.77. Способом установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при подаче акта ЛПО и прилагаемых к нему документов является:

посредством Единого портала или ВИС МЛХ – ЕСИА.

3.78. Министерство отказывает заявителю в приеме акта ЛПО и документов при наличии следующих оснований:

1) акт ЛПО подан в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) предоставление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) предоставленные документы утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

4) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) предоставленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

6) подача акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления услуги в электронной форме, произведена с нарушением установленных требований;

7) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

8) неполное заполнение полей в форме акта ЛПО в интерактивной форме на Едином портале или ВИС МЛХ, наличие противоречивых сведений в акте ЛПО и приложенных к нему документах.

3.79. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, ГБУ НО "УМФЦ" в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

3.80. Государственная услуга предусматривает возможность приема акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления варианта государственной

услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.81. Регистрация акта ЛПО и прилагаемых документов осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.82. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в форме электронного документа". Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Запрос информации о документах из Федерального реестра документов об образовании". Указанный запрос направляется в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки;

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Согласование министерства экологии и природных ресурсов Нижегородской области проведения мероприятий на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области". Указанный запрос направляется в министерство экологии и природных ресурсов Нижегородской области.

Срок направления запроса составляет 1 рабочий день с момента регистрации акта ЛПО.

Срок получения ответа на запрос составляет не более 5 рабочих дней с момента получения информационного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.83. Основаниями для отказа в утверждении акта ЛПО являются:

1) наличие недостоверных сведений или документов, выявленных при предоставлении государственной услуги, в том числе полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

2) несоответствие акта ЛПО и приложений к нему формам и порядку заполнения, утвержденным приказом Минприроды России № 910, в том числе отсутствие конкретной даты или периода проведения лесопатологического обследования, информации об особо защитных участках лесов при наличии о них отметки в таксационном описании и иной информации, предусмотренной актом ЛПО, материалов фотофиксации или материалы фотофиксации не соответствуют установленным требованиям, а также несоответствие сведений в акте государственному лесному реестру, государственному лесопатологическому мониторингу и мероприятия, назначенные по результатам лесопатологического обследования, не соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

3) нарушение порядка проведения лесопатологического обследования, в том числе несоблюдение сроков составления акта ЛПО и направления его в уполномоченный орган;

4) отсутствие информации, подтверждающей профессиональную подготовку по одной из следующих специальностей: "Лесное и лесопарковое хозяйство", "Лесное дело", "Лесоинженерное дело" (документ, подтверждающий профессиональную подготовку);

5) назначение в выборочную и сплошную санитарные рубки недопустимых пород, указанных в приказе Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 1 декабря 2020 г. № 993 "Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесах", и категорий состояния деревьев, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2020 г. № 2047 "Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах";

6) назначение санитарно-оздоровительных мероприятий на площади, превышающей площадь проведенного лесопатологического обследования;

7) заявитель не использует лесной участок на праве постоянного (бессрочного) пользования или аренды (в случае, если обследуемый участок передан в пользование);

8) несоблюдение особенностей правового режима особой охраны территорий при назначении мероприятий в лесах, расположенных особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области;

9) наличие в акте ЛПО технических, арифметических и иных ошибок.

3.84. Срок принятия решения при поступлении в министерство всех необходимых сведений составляет 10 рабочих дней.

Предоставление результата государственной услуги

3.85. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ, лично в министерстве.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

Вариант 6

3.86. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет не более 10 рабочих дней со дня приема министерством акта лесопатологического обследования и прилагаемых к нему документов, посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.87. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) утверждение акта лесопатологического обследования в виде проставления соответствующего грифа на первом листе с указанием даты, номера и усиленной квалифицированной электронной подписи уполномоченного должностного лица.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

2) решение об отказе в утверждении акта лесопатологического обследования.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, является уведомление, выполненное на бланке министерства с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

3.88. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

1) прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

4) предоставление результата государственной услуги.

3.89. Административная процедура приостановления государственной услуги не приводится, поскольку она не предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации.

Прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.90. Акт лесопатологического обследования (далее в настоящем варианте – акт ЛПО) и приложения, соответствующие требованиям, утвержденным приказом Минприроды России № 910, заполненные в электронной форме, а также документы представляются заявителем посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.91. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при необходимости).

3.92. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

документ, подтверждающий специальную профессиональную подготовку (образование).

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

В целях проверки сведений об индивидуальном предпринимателе министерство вправе направить запрос в Федеральную налоговую службу России о предоставлении выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

3.93. Способом установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при подаче акта ЛПО и прилагаемых к нему документов является:

посредством Единого портала или ВИС МЛХ – ЕСИА.

3.94. Министерство отказывает заявителю в приеме акта ЛПО и документов при наличии следующих оснований:

1) акт ЛПО подан в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) предоставление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) предоставленные документы утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

4) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) предоставленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

6) подача акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления услуги в электронной форме, произведена с нарушением установленных требований;

7) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

8) неполное заполнение полей в форме акта ЛПО в интерактивной форме на Едином портале или ВИС МЛХ, наличие противоречивых сведений в акте ЛПО и приложенных к нему документах.

3.95. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, ГБУ НО "УМФЦ" в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

3.96. Государственная услуга предусматривает возможность приема акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.97. Регистрация акта ЛПО и прилагаемых документов осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.98. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в форме электронного документа". Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Запрос информации о документах из Федерального

реестра документов об образовании". Указанный запрос направляется в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.99. Основаниями для отказа в утверждении акта ЛПО являются:

1) наличие недостоверных сведений или документов, выявленных при предоставлении государственной услуги, в том числе полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

2) несоответствие акта ЛПО и приложений к нему формам и порядку заполнения, утвержденным приказом Минприроды России № 910, в том числе отсутствие конкретной даты или периода проведения лесопатологического обследования, информации об особо защитных участках лесов при наличии о них отметки в таксационном описании и иной информации, предусмотренной актом ЛПО, материалов фотофиксации или материалы фотофиксации не соответствуют установленным требованиям, а также несоответствие сведений в акте государственному лесному реестру, государственному лесопатологическому мониторингу и мероприятия, назначенные по результатам лесопатологического обследования, не соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

3) нарушение порядка проведения лесопатологического обследования, в том числе несоблюдение сроков составления акта ЛПО и направления его в уполномоченный орган;

4) отсутствие информации, подтверждающей профессиональную подготовку по одной из следующих специальностей: "Лесное и лесопарковое хозяйство", "Лесное дело", "Лесоинженерное дело" (документ, подтверждающий профессиональную подготовку);

5) назначение в выборочную и сплошную санитарные рубки недопустимых пород, указанных в приказе Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 1 декабря 2020 г. № 993 "Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации", и категорий состояния деревьев, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2020 г. № 2047 "Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах";

6) назначение санитарно-оздоровительных мероприятий на площади, превышающей площадь проведенного лесопатологического обследования;

7) заявитель не использует лесной участок на праве постоянного (бессрочного) пользования или аренды (в случае, если обследуемый участок передан в пользование);

8) наличие в акте ЛПО технических, арифметических и иных ошибок.

3.100. Срок принятия решения при поступлении в министерство всех необходимых сведений составляет 10 рабочих дней.

Предоставление результата государственной услуги

3.101. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ, лично в министерстве.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

Вариант 7

3.102. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет не более 10 рабочих дней со дня приема министерством акта лесопатологического обследования и прилагаемых к нему документов, посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.103. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) утверждение акта лесопатологического обследования в виде проставления соответствующего грифа на первом листе с указанием даты, номера и усиленной квалифицированной электронной подписи уполномоченного должностного лица.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

2) решение об отказе в утверждении акта лесопатологического обследования.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, является уведомление, выполненное на бланке министерства с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

3.104. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

1) прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

4) предоставление результата государственной услуги.

3.105. Административная процедура приостановления государственной услуги не приводится, поскольку она не предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации.

Прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.106. Акт лесопатологического обследования (далее в настоящем варианте – акт ЛПО) и приложения, соответствующие требованиям, утвержденным приказом Минприроды России № 910, заполненные в электронной форме, а также документы представляются заявителем посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.107. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при необходимости).

3.108. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) согласование министерства экологии и природных ресурсов Нижегородской области проведения мероприятий на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области;

2) документ, подтверждающий опыт проведения лесопатологического обследования.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

В целях проверки сведений об индивидуальном предпринимателе министерство вправе направить запрос в Федеральную налоговую службу России о предоставлении выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

3.109. Способом установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при подаче акта ЛПО и прилагаемых к нему документов является:

посредством Единого портала или ВИС МЛХ – ЕСИА.

3.110. Министерство отказывает заявителю в приеме акта ЛПО и документов при наличии следующих оснований:

1) акт ЛПО подан в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) предоставление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) предоставленные документы утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

4) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) предоставленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

6) подача акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления услуги в электронной форме, произведена с нарушением установленных требований;

7) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

8) неполное заполнение полей в форме акта ЛПО в интерактивной форме на Едином портале или ВИС МЛХ, наличие противоречивых сведений в акте ЛПО и приложенных к нему документах.

3.111. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, ГБУ НО "УМФЦ" в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

3.112. Государственная услуга предусматривает возможность приема акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.113. Регистрация акта ЛПО и прилагаемых документов осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.114. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление выписки из Единого государственного

реестра индивидуальных предпринимателей в форме электронного документа". Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление сведений о трудовой деятельности". Указанный запрос направляется в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Согласование министерства экологии и природных ресурсов Нижегородской области проведения мероприятий на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области". Указанный запрос направляется в министерство экологии и природных ресурсов Нижегородской области.

Срок направления запроса составляет 1 рабочий день с момента регистрации акта ЛПО.

Срок получения ответа на запрос составляет не более 5 рабочих дней с момента получения информационного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.115. Основаниями для отказа в утверждении акта ЛПО являются:

1) наличие недостоверных сведений или документов, выявленных при предоставлении государственной услуги, в том числе полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

2) несоответствие акта ЛПО и приложений к нему формам и порядку заполнения, утвержденным приказом Минприроды России № 910, в том числе отсутствие конкретной даты или периода проведения лесопатологического обследования, информации об особо защитных участках лесов при наличии о них отметки в таксационном описании и иной информации, предусмотренной актом ЛПО, материалов фотофиксации или материалы фотофиксации не соответствуют установленным требованиям, а также несоответствие сведений в акте государственному лесному реестру, государственному лесопатологическому мониторингу и мероприятия, назначенные по результатам лесопатологического обследования, не соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

3) нарушение порядка проведения лесопатологического обследования, в том числе несоблюдение сроков составления акта ЛПО и направления его в уполномоченный орган;

4) отсутствие информации, подтверждающей опыт работы в лесной отрасли не менее трех лет (документ, подтверждающий опыт проведения

лесопатологических обследований);

5) назначение в выборочную и сплошную санитарные рубки недопустимых пород, указанных в приказе Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 1 декабря 2020 г. № 993 "Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации", и категорий состояния деревьев, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2020 г. № 2047 "Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах";

6) назначение санитарно-оздоровительных мероприятий на площади, превышающей площадь проведенного лесопатологического обследования;

7) заявитель не использует лесной участок на праве постоянного (бессрочного) пользования или аренды (в случае, если обследуемый участок передан в пользование);

8) несоблюдение особенностей правового режима особой охраны территорий при назначении мероприятий в лесах, расположенных особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области;

9) наличие в акте ЛПО технических, арифметических и иных ошибок.

3.116. Срок принятия решения при поступлении в министерство всех необходимых сведений составляет 10 рабочих дней.

Предоставление результата государственной услуги

3.117. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ, лично в министерстве.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

Вариант 8

3.118. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет не более 10 рабочих дней со дня приема министерством акта лесопатологического обследования и прилагаемых к нему документов, посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.119. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) утверждение акта лесопатологического обследования в виде проставления соответствующего грифа на первом листе с указанием даты, номера и усиленной квалифицированной электронной подписи уполномоченного должностного лица.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

2) решение об отказе в утверждении акта лесопатологического обследования.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, является уведомление, выполненное на бланке министерства с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

3.120. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

1) прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

4) предоставление результата государственной услуги.

3.121. Административная процедура приостановления государственной услуги не приводится, поскольку она не предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации.

Прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.122. Акт лесопатологического обследования (далее в настоящем варианте – акт ЛПО) и приложения, соответствующие требованиям, утвержденным приказом Минприроды России № 910, заполненные в электронной форме, а также документы представляются заявителем посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.123. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при необходимости).

3.124. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

документ, подтверждающий опыт проведения лесопатологического обследования.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

В целях проверки сведений об индивидуальном предпринимателе министерство вправе направить запрос в Федеральную налоговую службу России о предоставлении выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

3.125. Способом установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при подаче акта ЛПО и прилагаемых к нему документов является:

посредством Единого портала или ВИС МЛХ – ЕСИА.

3.126. Министерство отказывает заявителю в приеме акта ЛПО и документов при наличии следующих оснований:

1) акт ЛПО подан в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) предоставление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) предоставленные документы утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

4) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) предоставленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

6) подача акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления услуги в электронной форме, произведена с нарушением установленных требований;

7) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

8) неполное заполнение полей в форме акта ЛПО в интерактивной форме на Едином портале или ВИС МЛХ, наличие противоречивых сведений в акте ЛПО и приложенных к нему документах.

3.127. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, ГБУ НО "УМФЦ" в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

3.128. Государственная услуга предусматривает возможность приема акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления варианта государственной

услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.129. Регистрация акта ЛПО и прилагаемых документов осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.130. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в форме электронного документа". Указанный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление сведений о трудовой деятельности". Указанный запрос направляется в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.131. Основаниями для отказа в утверждении акта ЛПО являются:

1) наличие недостоверных сведений или документов, выявленных при предоставлении государственной услуги, в том числе полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

2) несоответствие акта ЛПО и приложений к нему формам и порядку заполнения, утвержденным приказом Минприроды России № 910, в том числе отсутствие конкретной даты или периода проведения лесопатологического обследования, информации об особо защитных участках лесов при наличии о них отметки в таксационном описании и иной информации, предусмотренной актом ЛПО, материалов фотофиксации или материалы фотофиксации не соответствуют установленным требованиям, а также несоответствие сведений в акте государственному лесному реестру, государственному лесопатологическому мониторингу и мероприятия, назначенные по результатам лесопатологического

обследования, не соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

3) нарушение порядка проведения лесопатологического обследования, в том числе несоблюдение сроков составления акта ЛПО и направления его в уполномоченный орган;

4) отсутствие информации, подтверждающей опыт работы в лесной отрасли не менее трех лет (документ, подтверждающий опыт проведения лесопатологических обследований);

5) назначение в выборочную и сплошную санитарные рубки недопустимых пород, указанных в приказе Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 1 декабря 2020 г. № 993 "Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесах", и категорий состояния деревьев, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2020 г. № 2047 "Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах";

6) назначение санитарно-оздоровительных мероприятий на площади, превышающей площадь проведенного лесопатологического обследования;

7) заявитель не использует лесной участок на праве постоянного (бессрочного) пользования или аренды (в случае, если обследуемый участок передан в пользование);

8) наличие в акте ЛПО технических, арифметических и иных ошибок.

3.132. Срок принятия решения при поступлении в министерство всех необходимых сведений составляет 10 рабочих дней.

Предоставление результата государственной услуги

3.133. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ, лично в министерстве.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

Вариант 9

3.134. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет не более 10 рабочих дней со дня приема министерством акта лесопатологического обследования и прилагаемых к нему документов, посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.135. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) утверждение акта лесопатологического обследования в виде проставления соответствующего грифа на первом листе с указанием даты, номера и усиленной квалифицированной электронной подписи уполномоченного должностного лица.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

2) решение об отказе в утверждении акта лесопатологического обследования.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, является уведомление, выполненное на бланке министерства с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

3.136. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

1) прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

4) предоставление результата государственной услуги.

3.137. Административная процедура приостановления государственной услуги не приводится, поскольку она не предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации.

Прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.138. Акт лесопатологического обследования (далее в настоящем варианте – акт ЛПО) и приложения, соответствующие требованиям, утвержденным приказом Минприроды России № 910, заполненные в электронной форме, а также документы представляются заявителем посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.139. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при необходимости).

3.140. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) согласование министерства экологии и природных ресурсов Нижегородской области проведения мероприятий на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области;

2) документ, подтверждающий специальную профессиональную подготовку (образование).

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

3.141. Способом установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при подаче акта ЛПО и прилагаемых к нему документов является:

посредством Единого портала или ВИС МЛХ – ЕСИА.

3.142. Министерство отказывает заявителю в приеме акта ЛПО и документов при наличии следующих оснований:

1) акт ЛПО подан в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) предоставление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) предоставленные документы утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

4) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) предоставленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

6) подача акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления услуги в электронной форме, произведена с нарушением установленных требований;

7) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

8) неполное заполнение полей в форме акта ЛПО в интерактивной форме на Едином портале или ВИС МЛХ, наличие противоречивых сведений в акте ЛПО и приложенных к нему документах.

3.143. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, ГБУ НО "УМФЦ" в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

3.144. Государственная услуга предусматривает возможность приема акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.145. Регистрация акта ЛПО и прилагаемых документов осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.146. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Запрос информации о документах из Федерального реестра документов об образовании". Указанный запрос направляется в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Согласование министерства экологии и природных ресурсов Нижегородской области проведения мероприятий на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области". Указанный запрос направляется в министерство экологии и природных ресурсов Нижегородской области.

Срок направления запроса составляет 1 рабочий день с момента регистрации акта ЛПО.

Срок получения ответа на запрос составляет не более 5 рабочих дней с момента получения информационного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.147. Основаниями для отказа в утверждении акта ЛПО являются:

1) наличие недостоверных сведений или документов, выявленных при предоставлении государственной услуги, в том числе полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

2) несоответствие акта ЛПО и приложений к нему формам и порядку

заполнения, утвержденным приказом Минприроды России № 910, в том числе отсутствие конкретной даты или периода проведения лесопатологического обследования, информации об особо защитных участках лесов при наличии о них отметки в таксационном описании и иной информации, предусмотренной актом ЛПО, материалов фотофиксации или материалы фотофиксации не соответствуют установленным требованиям, а также несоответствие сведений в акте государственному лесному реестру, государственному лесопатологическому мониторингу и мероприятия, назначенные по результатам лесопатологического обследования, не соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

3) нарушение порядка проведения лесопатологического обследования, в том числе несоблюдение сроков составления акта ЛПО и направления его в уполномоченный орган;

4) отсутствие информации, подтверждающей профессиональную подготовку по одной из следующих специальностей: "Лесное и лесопарковое хозяйство", "Лесное дело", "Лесоинженерное дело" (документ, подтверждающий профессиональную подготовку);

5) назначение в выборочную и сплошную санитарные рубки недопустимых пород, указанных в приказе Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 1 декабря 2020 г. № 993 "Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесах", и категорий состояния деревьев, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2020 г. № 2047 "Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах";

6) назначение санитарно-оздоровительных мероприятий на площади, превышающей площадь проведенного лесопатологического обследования;

7) заявитель не использует лесной участок на праве постоянного (бессрочного) пользования или аренды (в случае, если обследуемый участок передан в пользование);

8) несоблюдение особенностей правового режима особой охраны территорий при назначении мероприятий в лесах, расположенных особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области;

9) наличие в акте ЛПО технических, арифметических и иных ошибок.

3.148. Срок принятия решения при поступлении в министерство всех необходимых сведений составляет 10 рабочих дней.

Предоставление результата государственной услуги

3.149. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ, лично в министерстве.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

Вариант 10

3.150. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет не более 10 рабочих дней со дня приема министерством акта лесопатологического обследования и прилагаемых к нему документов, посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.151. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) утверждение акта лесопатологического обследования в виде проставления соответствующего грифа на первом листе с указанием даты, номера и усиленной квалифицированной электронной подписи уполномоченного должностного лица.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

2) решение об отказе в утверждении акта лесопатологического обследования.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, является уведомление, выполненное на бланке министерства с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

3.152. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

1) прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

4) предоставление результата государственной услуги.

3.153. Административная процедура приостановления государственной услуги не приводится, поскольку она не предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации.

Прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.154. Акт лесопатологического обследования (далее в настоящем варианте – акт ЛПО) и приложения, соответствующие требованиям, утвержденным приказом Минприроды России № 910, заполненные в электронной форме, а также документы представляются заявителем посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.155. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при необходимости).

3.156. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

документ, подтверждающий специальную профессиональную подготовку (образование).

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

3.157. Способом установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при подаче акта ЛПО и прилагаемых к нему документов является:

посредством Единого портала или ВИС МЛХ – ЕСИА.

3.158. Министерство отказывает заявителю в приеме акта ЛПО и документов при наличии следующих оснований:

1) акт ЛПО подан в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) предоставление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) предоставленные документы утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

4) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) предоставленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

6) подача акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления услуги в электронной форме, произведена с нарушением установленных требований;

7) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

8) неполное заполнение полей в форме акта ЛПО в интерактивной форме на Едином портале или ВИС МЛХ, наличие противоречивых сведений в акте ЛПО и приложенных к нему документах.

3.159. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, ГБУ НО "УМФЦ" в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

3.160. Государственная услуга предусматривает возможность приема акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.161. Регистрация акта ЛПО и прилагаемых документов осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.162. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Запрос информации о документах из Федерального реестра документов об образовании". Указанный запрос направляется в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.163. Основаниями для отказа в утверждении акта ЛПО являются:

1) наличие недостоверных сведений или документов, выявленных при предоставлении государственной услуги, в том числе полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

2) несоответствие акта ЛПО и приложений к нему формам и порядку заполнения, утвержденным приказом Минприроды России № 910, в том числе отсутствие конкретной даты или периода проведения лесопатологического обследования, информации об особо защитных участках лесов при наличии о них отметки в таксационном описании и иной информации, предусмотренной актом ЛПО, материалов фотофиксации или материалы фотофиксации не соответствуют

установленным требованиям, а также несоответствие сведений в акте государственному лесному реестру, государственному лесопатологическому мониторингу и мероприятия, назначенные по результатам лесопатологического обследования, не соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

3) нарушение порядка проведения лесопатологического обследования, в том числе несоблюдение сроков составления акта ЛПО и направления его в уполномоченный орган;

4) отсутствие информации, подтверждающей профессиональную подготовку по одной из следующих специальностей: "Лесное и лесопарковое хозяйство", "Лесное дело", "Лесоинженерное дело" (документ, подтверждающий профессиональную подготовку);

5) назначение в выборочную и сплошную санитарные рубки недопустимых пород, указанных в приказе Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 1 декабря 2020 г. № 993 "Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации", и категорий состояния деревьев, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2020 г. № 2047 "Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах";

6) назначение санитарно-оздоровительных мероприятий на площади, превышающей площадь проведенного лесопатологического обследования;

7) заявитель не использует лесной участок на праве постоянного (бессрочного) пользования или аренды (в случае, если обследуемый участок передан в пользование);

8) наличие в акте ЛПО технических, арифметических и иных ошибок.

3.164. Срок принятия решения при поступлении в министерство всех необходимых сведений составляет 10 рабочих дней.

Предоставление результата государственной услуги

3.165. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ, лично в министерстве.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

Вариант 11

3.166. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет не более 10 рабочих дней со дня приема министерством акта лесопатологического обследования и прилагаемых к нему документов, посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.167. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) утверждение акта лесопатологического обследования в виде проставления соответствующего грифа на первом листе с указанием даты, номера и усиленной квалифицированной электронной подписи уполномоченного должностного лица.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

2) решение об отказе в утверждении акта лесопатологического обследования.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, является уведомление, выполненное на бланке министерства с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

3.168. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

1) прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

4) предоставление результата государственной услуги.

3.169. Административная процедура приостановления государственной услуги не приводится, поскольку она не предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации.

Прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.170. Акт лесопатологического обследования (далее в настоящем варианте – акт ЛПО) и приложения, соответствующие требованиям, утвержденным приказом

Минприроды России № 910, заполненные в электронной форме, а также документы представляются заявителем посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.171. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при необходимости).

3.172. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) согласование министерства экологии и природных ресурсов Нижегородской области проведения мероприятий на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области;

2) документ, подтверждающий опыт проведения лесопатологического обследования.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

3.173. Способом установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при подаче акта ЛПО и прилагаемых к нему документов является:

посредством Единого портала или ВИС МЛХ – ЕСИА.

3.174. Министерство отказывает заявителю в приеме акта ЛПО и документов при наличии следующих оснований:

1) акт ЛПО подан в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) предоставление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) предоставленные документы утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

4) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) предоставленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

6) подача акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления услуги в электронной форме, произведена с нарушением установленных требований;

7) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

8) неполное заполнение полей в форме акта ЛПО в интерактивной форме на Едином портале или ВИС МЛХ, наличие противоречивых сведений в акте ЛПО и приложенных к нему документах.

3.175. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, ГБУ НО "УМФЦ" в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

3.176. Государственная услуга предусматривает возможность приема акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.177. Регистрация акта ЛПО и прилагаемых документов осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.178. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление сведений о трудовой деятельности". Указанный запрос направляется в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Согласование министерства экологии и природных ресурсов Нижегородской области проведения мероприятий на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области". Указанный запрос направляется в министерство экологии и природных ресурсов Нижегородской области.

Срок направления запроса составляет 1 рабочий день с момента регистрации акта ЛПО.

Срок получения ответа на запрос составляет не более 5 рабочих дней с момента получения информационного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.179. Основаниями для отказа в утверждении акта ЛПО являются:

1) наличие недостоверных сведений или документов, выявленных при предоставлении государственной услуги, в том числе полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

2) несоответствие акта ЛПО и приложений к нему формам и порядку заполнения, утвержденным приказом Минприроды России № 910, в том числе отсутствие конкретной даты или периода проведения лесопатологического обследования, информации об особо защитных участках лесов при наличии о них отметки в таксационном описании и иной информации, предусмотренной актом ЛПО, материалов фотофиксации или материалы фотофиксации не соответствуют установленным требованиям, а также несоответствие сведений в акте государственному лесному реестру, государственному лесопатологическому мониторингу и мероприятия, назначенные по результатам лесопатологического обследования, не соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

3) нарушение порядка проведения лесопатологического обследования, в том числе несоблюдение сроков составления акта ЛПО и направления его в уполномоченный орган;

4) отсутствие информации, подтверждающей опыт работы в лесной отрасли не менее трех лет (документ, подтверждающий опыт проведения лесопатологических обследований);

5) назначение в выборочную и сплошную санитарные рубки недопустимых пород, указанных в приказе Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 1 декабря 2020 г. № 993 "Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации", и категорий состояния деревьев, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2020 г. № 2047 "Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах";

6) назначение санитарно-оздоровительных мероприятий на площади, превышающей площадь проведенного лесопатологического обследования;

7) заявитель не использует лесной участок на праве постоянного (бессрочного) пользования или аренды (в случае, если обследуемый участок передан в пользование);

8) несоблюдение особенностей правового режима особой охраны территорий при назначении мероприятий в лесах, расположенных особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области;

9) наличие в акте ЛПО технических, арифметических и иных ошибок.

3.180. Срок принятия решения при поступлении в министерство всех необходимых сведений составляет 10 рабочих дней.

Предоставление результата государственной услуги

3.181. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ, лично в министерстве.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

Вариант 12

3.182. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги составляет не более 10 рабочих дней со дня приема министерством акта лесопатологического обследования и прилагаемых к нему документов, посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.183. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) утверждение акта лесопатологического обследования в виде проставления соответствующего грифа на первом листе с указанием даты, номера и усиленной квалифицированной электронной подписи уполномоченного должностного лица.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

2) решение об отказе в утверждении акта лесопатологического обследования.

Документ, содержащий решение, на основании которого заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги, является уведомление, выполненное на бланке министерства с указанием даты, номера, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ либо лично в министерстве.

3.184. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

1) прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

4) предоставление результата государственной услуги.

3.185. Административная процедура приостановления государственной услуги не приводится, поскольку она не предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации.

Прием акта лесопатологического обследования и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.186. Акт лесопатологического обследования (далее в настоящем варианте – акт ЛПО) и приложения, соответствующие требованиям, утвержденным приказом Минприроды России № 910, заполненные в электронной форме, а также документы представляются заявителем посредством Единого портала или ВИС МЛХ.

3.187. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при необходимости).

3.188. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

документ, подтверждающий опыт проведения лесопатологического обследования.

В целях проверки данных о действительности паспорта гражданина Российской Федерации министерство вправе направить запрос в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

3.189. Способом установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при подаче акта ЛПО и прилагаемых к нему документов является:

посредством Единого портала или ВИС МЛХ – ЕСИА.

3.190. Министерство отказывает заявителю в приеме акта ЛПО и документов при наличии следующих оснований:

1) акт ЛПО подан в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) предоставление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) предоставленные документы утратили силу на момент обращения за государственной услугой;

4) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) предоставленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

6) подача акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления услуги в электронной форме, произведена с нарушением установленных требований;

7) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

8) неполное заполнение полей в форме акта ЛПО в интерактивной форме на Едином портале или ВИС МЛХ, наличие противоречивых сведений в акте ЛПО и приложенных к нему документах.

3.191. Федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, ГБУ НО "УМФЦ" в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не участвуют.

3.192. Государственная услуга предусматривает возможность приема акта ЛПО и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.193. Регистрация акта ЛПО и прилагаемых документов осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.194. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Проверка действительности паспорта". Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" информационный запрос "Предоставление сведений о трудовой деятельности". Указанный запрос направляется в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.195. Основаниями для отказа в утверждении акта ЛПО являются:

1) наличие недостоверных сведений или документов, выявленных при предоставлении государственной услуги, в том числе полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

2) несоответствие акта ЛПО и приложений к нему формам и порядку заполнения, утвержденным приказом Минприроды России № 910, в том числе отсутствие конкретной даты или периода проведения лесопатологического обследования, информации об особо защитных участках лесов при наличии о них отметки в таксационном описании и иной информации, предусмотренной актом ЛПО, материалов фотофиксации или материалы фотофиксации не соответствуют установленным требованиям, а также несоответствие сведений в акте государственному лесному реестру, государственному лесопатологическому мониторингу и мероприятия, назначенные по результатам лесопатологического обследования, не соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

3) нарушение порядка проведения лесопатологического обследования, в том числе несоблюдение сроков составления акта ЛПО и направления его в уполномоченный орган;

4) отсутствие информации, подтверждающей либо опыт работы в лесной отрасли не менее трех лет (документ, подтверждающий опыт проведения лесопатологических обследований);

5) назначение в выборочную и сплошную санитарные рубки недопустимых пород, указанных в приказе Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 1 декабря 2020 г. № 993 "Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации", и категорий состояния деревьев, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2020 г. № 2047 "Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах";

6) назначение санитарно-оздоровительных мероприятий на площади, превышающей площадь проведенного лесопатологического обследования;

7) заявитель не использует лесной участок на праве постоянного (бессрочного) пользования или аренды (в случае, если обследуемый участок передан в пользование);

8) наличие в акте ЛПО технических, арифметических и иных ошибок.

3.196. Срок принятия решения при поступлении в министерство всех необходимых сведений составляет 10 рабочих дней.

Предоставление результата государственной услуги

3.197. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, ВИС МЛХ, лично в министерстве.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения.

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами министерства настоящего административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется министром, заместителем министра.

4.2. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок:

решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

выявления и устранения нарушений прав граждан;

рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

4.3. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые на основании жалоб заявителей на решения и действия (бездействие) должностных лиц министерства по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

4.4. Проверки проводятся уполномоченными лицами министерства.

Ответственность должностных лиц министерства за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

4.5. Должностные лица министерства, нарушившие требования настоящего административного регламента, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.6. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения государственной услуги.

4.7. Лица, которые осуществляют контроль за предоставлением государственной услуги, должны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении государственной услуги.

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1¹ СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 27 ИЮЛЯ 2010 Г. № 210-ФЗ "ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ", А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

5.1. Информация о порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, предоставляющих государственную услугу, размещается на Едином портале, сайте министерства.

5.2. Заинтересованные лица имеют право подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, при предоставлении государственной услуги:

в форме документа на бумажном носителе - по почте, а также на личном приеме, в порядке, предусмотренном главой 2¹ Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

в форме электронного документа - посредством официального сайта министерства, Единого портала.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к административному регламенту
министерства лесного хозяйства и охраны
объектов животного мира Нижегородской
области по предоставлению государственной
услуги "Утверждение актов
лесопатологического обследования"

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПРИЗНАКОВ ЗАЯВИТЕЛЕЙ (ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ИМ ОБЪЕКТОВ),
А ТАКЖЕ КОМБИНАЦИИ ЗНАЧЕНИЙ ПРИЗНАКОВ, КАЖДАЯ ИЗ
КОТОРЫХ СООТВЕТСТВУЕТ ОДНОМУ ВАРИАНТУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
УСЛУГИ**

1. Перечень признаков заявителей (принадлежащих им объектов)

№ п/п	Признак заявителя (принадлежащего ему объекта)	Значения признака заявителя (принадлежащего ему объекта)
Результат "Утверждение актов лесопатологического обследования"		
1.	Категория заявителя	1. Индивидуальный предприниматель. 2. Юридическое лицо. 3. Физическое лицо.
2.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	1. Заявитель обратился лично. 2. Представитель заявителя.
3.	Кем проводится обследование?	1. Лицом, имеющим специальную профессиональную подготовку (образование). 2. Лицом, имеющим опыт проведения лесопатологического обследования.
4.	На каких территориях расположен лесной участок?	3. Лесной участок расположен на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области. 4. Лесной участок не расположен на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области.

2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги

Вариант	Комбинация значений признаков
<p align="center">Результат предоставления государственной услуги, за которым обратился заявитель "Утверждение актов лесопатологического обследования"</p>	
1.	Юридическое лицо (лично заявитель или представитель), обследование проведено лицом, имеющим специальную профессиональную подготовку (образование), лесной участок расположен на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области
2.	Юридическое лицо (лично заявитель или представитель), обследование проведено лицом, имеющим специальную профессиональную подготовку (образование), лесной участок не расположен на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области
3.	Юридическое лицо (лично заявитель или представитель), обследование проведено лицом, имеющим опыт проведения лесопатологического обследования, лесной участок расположен на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области
4.	Юридическое лицо (лично заявитель или представитель), обследование проведено лицом, имеющим опыт проведения лесопатологического обследования, лесной участок не расположен на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области
5.	Индивидуальный предприниматель (лично заявитель или представитель), обследование проведено лицом, имеющим специальную профессиональную подготовку (образование), лесной участок расположен на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области
6.	Индивидуальный предприниматель (лично заявитель или представитель), обследование проведено лицом, имеющим специальную профессиональную подготовку (образование), лесной участок не расположен на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области
7.	Индивидуальный предприниматель (лично заявитель или представитель), обследование проведено лицом, имеющим опыт проведения лесопатологического обследования, лесной участок расположен на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области
8.	Индивидуальный предприниматель (лично заявитель или представитель), обследование проведено лицом, имеющим опыт проведения лесопатологического обследования, лесной участок не расположен на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области

9.	Физическое лицо (лично заявитель или представитель заявителя), обследование проведено лицом, имеющим специальную профессиональную подготовку (образование), лесной участок расположен на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области
10.	Физическое лицо (лично заявитель или представитель заявителя), обследование проведено лицом, имеющим специальную профессиональную подготовку (образование), лесной участок не расположен на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области
11.	Физическое лицо (лично заявитель или представитель заявителя), обследование проведено лицом, имеющим опыт проведения лесопатологического обследования, лесной участок расположен на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области
12.	Физическое лицо (лично заявитель или представитель заявителя), обследование проведено лицом, имеющим опыт проведения лесопатологического обследования, лесной участок не расположен на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), в их охранных зонах и на зарезервированных территориях Нижегородской области
